



Prot.

**PUBBLICA SELEZIONE FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA (AGENTE POLIZIA LOCALE) (CATEGORIA C - POS. ECONOMICA C1) ANCHE PART TIME, PRESSO IL DISTRETTO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE.-**

**LE ASSUNZIONI SARANNO SOTTOPOSTE ALLA RISERVA DI LEGGE IN FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DELL'ART. 1014 DEL D.LGS 66/2010.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GESTIONE ASSOCIATA POLIZIA LOCALE  
COMANDANTE COORDINATORE DEL DISTRETTO**

- Visto il vigente Regolamento dei Concorsi approvato con D.G. n.96 del 21/10/2016;
  - Visto il Decreto Legislativo n.165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
  - Vista la D.G. del 19/12/2019 con la quale è stato formulato l'indirizzo - in vista della scadenza della graduatoria vigente ( approvata con determinazione n.6/98 del 07/06/2017 del Segretario dell'Unione) per assunzioni a tempo determinato - che sia bandita ed espletata una PUBBLICA SELEZIONE, PER CORSO/CONCORSO FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA (AGENTE POLIZIA LOCALE) CATEGORIA C - POS. ECONOMICA C1, ANCHE PART- TIME, PRESSO IL DISTRETTO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE;
  - Vista la propria determinazione n.\_67\_ del \_02/03/2020\_ con la quale è stata indetta la selezione in oggetto ed è stato approvato il presente bando;
- Atteso che il precedente bando era stato pubblicato in data 04/03/2020, e che ai sensi del D.L. 18/2020 era stato sospeso in data 20/03/2020 a seguito delle disposizioni limitative causate dall'emergenza COVID-19;
- Vista la propria determinazione n.\_124\_ del 08/05/2020\_ con la quale, su indirizzo dell'organo di governo è stato riformulato e riapprovato il bando di concorso per la selezione in oggetto;

**RENDE NOTO**

**Art. 1 – Indizione selezione**

E' indetta pubblica selezione per la formazione di una graduatoria per eventuale assunzione, a tempo determinato anche part-time, da parte dell'Unione Montana e/o dei Comuni che ne facciano richiesta, di personale con profilo di Istruttore di Vigilanza (Agente di Polizia Locale) cat. C pos. econ. C1 del C.C.N.L. del personale del comparto Regioni-Autonomie Locali siglato il 31/03/1999 e del CCNL del maggio 2018.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10 aprile 1991, n.125.

L'Unione Montana si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di selezione qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'assunzione avrà durata stabilita di volta in volta con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio all'atto dell'assunzione stessa, con trattamento economico lordo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regione-Autonomie Locali, oltre al rateo della 13^ mensilità, ad ogni altro emolumento previsto dalla contrattazione collettiva nel tempo vigente ed all'assegno per nucleo familiare se dovuto per legge, nella misura e con le limitazioni previste dai provvedimenti istitutivi e successive modificazioni.



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

Gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

**Art. 2 – Requisiti per l'ammissione**

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti generali:**

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
3. idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni al servizio esterno;
4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non aver riportato condanne penali che escludano dalla formazione di un rapporto di lavoro con la P.A.;
6. non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
7. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001.

**Requisiti specifici:**

8. Essere in possesso del Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado;
9. Essere in possesso della Patente di Guida del tipo B

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza della stessa e debbono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione a tempo determinato.

La commissione giudicatrice successivamente nominata con apposito atto valuterà l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

**Art. 3 – Presentazione della domanda – Termini e modalità**

La domanda di ammissione alla presente selezione pubblica, deve essere redatta in carta semplice utilizzando **esclusivamente** il modulo allegato al presente Bando, scaricabile dal sito [www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it), e deve essere indirizzata all'Unione Montana Potenza Esino Musone, v.le Mazzini n.29 – 62027 San Severino Marche (MC)".

La stessa dovrà pervenire improrogabilmente **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 04 giugno 2020 ore 12.00** (non farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricezione) e potrà essere inviata solo con una delle seguenti modalità:

- A. con consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana, v.le Mazzini n.29 – 62027 San Severino Marche (MC), nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì ore 8.00-14.00, martedì e giovedì ore 15.00-18.00;
- B. tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo ufficiale dell'Unione Montana:

**[umpotenzaesino@emarche.it](mailto:umpotenzaesino@emarche.it)**

**Si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio dalla propria casella personale certificata. Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione.**

**E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati.**

Viale Mazzini, 29 62027 San Severino Marche C.F. e P.I.: 01874330432

Tel. 0733.637245/6/7 Fax 0733.634411 E-mail: [protocollo@umpotenzaesino.it](mailto:protocollo@umpotenzaesino.it) PEC: [umpotenzaesino@emarche.it](mailto:umpotenzaesino@emarche.it)



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

Il termine di ricezione è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, non pervenissero in tempo utile. La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro e dalla data apposti dall'Ufficio Protocollo o dalla data di ricezione risultante dall'indirizzo di posta elettronica certificata.

L'Unione Montana non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute al protocollo devono, se in forma cartacea, contenute in plico chiuso recante all'esterno le indicazioni riguardanti le generalità ed indirizzo del candidato, nonché la dicitura **"SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER LA POLIZIA LOCALE"**.

Le domande inviate tramite PEC, devono contenere nell'oggetto la medesima dicitura di cui sopra e contenere gli allegati tutti in formato **.pdf o .p7m.**

**Ogni domanda di partecipazione sarà recepita al protocollo dell'ente e registrata progressivamente in ordine cronologico di arrivo. Il candidato riceverà e conoscerà il numero di protocollo della domanda di partecipazione.**

**A garanzia della riservatezza dei dati personali e del trattamento degli stessi, in tutte le pubblicazioni relative alla presente selezione, il candidato sarà individuato con il numero di protocollo di arrivo della domanda di partecipazione.**

Nella domanda, sottoscritta dal candidato con firma autografa o digitale, a pena di esclusione dalla selezione, i candidati, ai sensi del DPR 445/2000, sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, il possesso dei requisiti di cui ai punti 1,2,3,4,5,6,7,8 e 9 dell'articolo 2, nonché:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza e l'eventuale numero di telefono ed indirizzo e-mail, l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato e, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- d) il titolo di studio posseduto e la relativa votazione finale, con indicazione dell'Istituto e della data in cui è stato conseguito;
- e) il possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, così come previsto dal DPR 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii (la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione);
- f) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti cui si applica la riserva di cui all'articolo 18, comma 6 del D.Lgs. n. 215/2001 (la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione);
- g) l'idoneità fisica al profilo specifico, ovvero l'inesistenza di disabilità ostative alla mansione, e la non necessità di ausili, necessari per sostenere le prove e partecipare al corso/concorso, nonché la non necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione medica;
- h) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n.196;

Viale Mazzini, 29 62027 San Severino Marche C.F. e P.I.: 01874330432

Tel. 0733.637245/6/7 Fax 0733.634411 E-mail: [protocollo@umpotenzaesino.it](mailto:protocollo@umpotenzaesino.it) PEC: [umpotenzaesino@emarche.it](mailto:umpotenzaesino@emarche.it)



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

- i) l'accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;
- l) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata:

- Copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità;
- Copia fotostatica (fronte/retro) della patente di guida in corso di validità;
- Attestazione di versamento della tassa di concorso stabilita in **€ 10,00 (Euro dieci/00)** da effettuare sul conto di Tesoreria avente **IT 32 Y 03111 69150 000000011466**;
- Curriculum professionale e vitae.

**SONO FATTE SALVE TUTTE LE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, GIA' PERVENUTE IN COSTANZA DELLA VIGENZA DEL PRECEDENTE BANDO APPROVATO CON DETERMINAZIONE N.67 DEL 02/03/2020, ANCHE SE SPEDITE O RICEVUTE NEL PERIODO DI SOSPENSIONE DELLA PROCEDURA.**

#### **Art. 4 – Motivi di esclusione**

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente concorso, come insanabili:

1. domanda pervenuta oltre il termine di scadenza di cui all'art.3 del presente bando;
2. mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art. 2;
3. omissione nella domanda anche di una sola delle notizie richieste all'art. 3;
4. omissione della firma di sottoscrizione della domanda;
5. mancata produzione di copia del documento di identità;
6. mancata produzione di copia della patente di guida;
7. inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica non certificata o da indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio;
8. inoltro della domanda ad indirizzo di posta elettronica diverso da quello indicato nel presente avviso;

#### **Art. 5 – Programma e valutazione della prova di esame**

I candidati ammessi alla selezione, **sono convocati per la PROVA COGNITIVA ORALE, sin da adesso per il giorno mercoledì 10 giugno, ore 15.00 , presso la Sala Boldrini di Palazzo Ottoni in Piazza E.Mattei.**

L'amministrazione precedente si riserva di differire il predetto termine di convocazione, ovvero di suddividere la convocazione dei candidati in più turni, anche in giorni diversi, per motivi logistici ovvero legati al numero dei partecipanti.-

Salvo diversa comunicazioni coloro che hanno presentato istanza di partecipazione alla presente selezione sono ammessi alla prova cognitiva orale, già convocata, con riserva salvo verifica delle condizioni di ammissibilità e di eventuali motivi di esclusione.-

Le comunicazioni relative alla presente procedura sono fatte, con valore di notifica agli interessati, tramite sito istituzionale [www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it) .-

La **PROVA COGNITIVA ORALE** finalizzata alla verifica delle conoscenze e capacità professionali, consisterà in una discussione argomentata su quesiti, vertenti sulle seguenti materie:

I candidati dovranno sostenere una prova cognitiva orale, con un colloquio sulle seguenti materie:

- Norme di diritto amministrativo con particolare riferimento all'ambito punitivo;

Viale Mazzini, 29 62027 San Severino Marche C.F. e P.I.: 01874330432

Tel. 0733.637245/6/7 Fax 0733.634411 E-mail: [protocollo@umpotenzaesino.it](mailto:protocollo@umpotenzaesino.it) PEC: [umpotenzaesino@emarche.it](mailto:umpotenzaesino@emarche.it)



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Legislazione in materia di ordinamento degli Enti Locali;
- Norme del diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A., contro la persona, contro il patrimonio e contro la fede pubblica;
- Norme e competenze del diritto processuale penale, con particolare riferimento alle attività delle indagini preliminari e della Polizia Giudiziaria;
- Diritto della circolazione stradale, con particolare riferimento alle norme di comportamento, alle fattispecie punitive amministrative e penali ed alle procedure di applicazione delle sanzioni;
- Attività e normativa in materia di Polizia Edilizia, Ambientale e Commerciale;
- Attività e normativa in materia Polizia Amministrative e TULPS;
- Notificazione degli atti amministrativi e giudiziari;
- Normativa in materia di TSO e ASO;
- Legislazione nazionale e regione in materia di Polizia Locale;
- Nozioni in materia di trasparenza ed prevenzione della corruzione nella P.A;
- Normativa sul rapporto di pubblico impiego e disciplina contrattuale;

Durante la prova cognitiva verrà accertata l'adeguata conoscenza della lingua straniera (INGLESE), e del campo dell'informatica.

**La prova si considererà superata con una votazione minima di 21/30.  
Il punteggio massimo sarà di 30/30.**

Qualora le domande di partecipazione alla selezione dovessero essere superiori a 50, la prova cognitiva potrà essere preceduta o sostituita da un test a risposta multipla, sulle stesse materie.

**In caso di prova pre-selettiva questa avrà lo scopo di ammettere alla fase successiva solo un numero massimo di idonei stabilito dalla Commissione.**

#### **Art. 6 – Comunicazioni**

**L'eventuale elenco dei candidati ammessi o non ammessi, la data della eventuale pre-selezione, le graduatorie e tutte le altre comunicazioni verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Unione [www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it) .**

I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi, senza ulteriore avviso, presso la sede stabilita, nel giorno e nell'ora sopra indicati, muniti, a pena di esclusione, di documento d'identità in corso di validità.

**La pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Unione contenente le notizie sopra elencate ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Unione Montana.**

La mancata partecipazione alla prova, o la presentazione oltre i termini sopra indicati, comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione, indipendentemente dalla causa.

#### **Art. 7 – Graduatorie ed utilizzo finale degli idonei.**

La Commissione Giudicatrice, al termine della procedura di cui agli articoli precedenti, formerà una graduatoria di merito.

Alla graduatoria finale saranno applicate le disposizioni normative concernenti diritti di precedenza e preferenza.

Viale Mazzini, 29 62027 San Severino Marche C.F. e P.I.: 01874330432

Tel. 0733.637245/6/7 Fax 0733.634411 E-mail: [protocollo@umpotenzaesino.it](mailto:protocollo@umpotenzaesino.it) PEC: [umpotenzaesino@emarche.it](mailto:umpotenzaesino@emarche.it)



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

La graduatoria sarà formulata, in ordine decrescente, sulla base del punteggio totale conseguito da ciascun concorrente.

La graduatoria sarà immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione, che verrà pubblicato all'Albo Pretorio informatico dell'Unione, da tale data decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Il periodo di validità delle graduatorie è fissato dalle vigenti disposizioni normative.

La graduatoria sarà utilizzata per assunzioni a tempo determinato, anche part-time, nella categoria oggetto del bando presso il Distretto della Gestione Associata del Servizio Polizia Locale, ovvero da parte dei Comuni aderenti alla Unione Montana.

I candidati convocati per assumere servizio e che rinunceranno alla nomina, ovvero che non sottoscriveranno il contratto o che non assumeranno servizio entro il termine stabilito senza giustificato motivo, ovvero che presenteranno dimissioni anticipate senza giustificato motivo, perderanno il diritto all'assunzione ovvero verranno collocati in fondo alla graduatoria.

Le chiamate dalla graduatoria saranno effettuate dal primo a seguire, con il medesimo criterio ogni anno.

Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Responsabile del Servizio.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L..

L'Unione Montana, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro inviterà il candidato a produrre la documentazione necessaria per l'assunzione, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

L'Unione Montana procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la veridicità di quanto dichiarato dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle stesse, il candidato (ancorchè abbia già stipulato il contratto di assunzione) decadrà automaticamente dai benefici conseguiti.

Il dipendente potrà essere sottoposto a visita del medico del lavoro al fine di accertare l'idoneità all'impiego.

L'idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione, il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

#### **Art. 8 – Disposizioni finali**

Il presente bando costituisce "lex specialis", pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Unione Montana, che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione.

Resta ferma la facoltà dell'Unione Montana di non dare corso alla copertura dei posti di cui trattasi, in assenza di candidati idonei, o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative alle programmate assunzioni.

***Le assunzioni saranno sottoposte alla riserva di legge in favore dei volontari delle forze armate ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs 66/2010.-***

L'accesso agli atti della presente selezione è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia, dal Segretario della Commissione Esaminatrice.

Viale Mazzini, 29 62027 San Severino Marche C.F. e P.I.: 01874330432

Tel. 0733.637245/6/7 Fax 0733.634411 E-mail: [protocollo@umpotenzaesino.it](mailto:protocollo@umpotenzaesino.it) PEC: [umpotenzaesino@emarche.it](mailto:umpotenzaesino@emarche.it)



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

Copia integrale del presente avviso è consultabile sul sito internet dell'Unione  
[www.umpotenzaesino.it](http://www.umpotenzaesino.it)

Eventuali altre informazioni possono essere richieste al seguente numero telefonico: 0737/781822-59 nei giorni dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle 13.00, ovvero presso il Comando Polizia Locale di Matelica nei medesimi giorni ed orari, ovvero inviando un quesito (trattato come FAQ) esclusivamente via PEC al seguente indirizzo:

[poliziamunicipale.comunematelica@pec.it](mailto:poliziamunicipale.comunematelica@pec.it)

cui farà seguito riscontro scritto e pubblicato.

Ai sensi del GDPR e delle normative statali, si informa che i dati personali verranno inseriti nelle banche dati dell'Unione Montana e saranno trattati nei termini di legge.

In particolare tali dati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione.

I dati saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti degli interessati.

Il titolare dei dati personali ai sensi di legge è l'Unione Montana Potenza Esino Musone nella persona del Presidente.

Il Responsabile del trattamento dei dati e il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Distretto per la Gestione Associata del Servizio Polizia Locale Dott. Giuseppe Corfeo.

**IL PRESENTE BANDO ANNULLA E SOSTITUISCE IL PRECEDENTE, CON SALVEZZA DEI DIRITTI E DEGLI EFFETTI DELLE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE GIA' PERVENUTE IN COSTANZA DELLA VIGENZA DEL PRECEDENTE BANDO, ANCHE SE SPEDITE O RICEVUTE NEL PERIODO DI SOSPENSIONE DELLA PROCEDURA.**

**STATE L'EMERGENZA COVID-19 LA PROVA COGNITIVA ORALE SI SVOLGERA' NEL RISPETTO DEL PROTOCOLLO DI PROTEZIONE ALLEGATO.**

San Severino Marche, 08/05/2020

**Il Funzionario Responsabile del Servizio  
Gestione Associata Polizia Locale  
Comandante Coordinatore del Distretto**  
*f.to Dott. Giuseppe Corfeo*

Viale Mazzini, 29 62027 San Severino Marche C.F. e P.I.: 01874330432

Tel. 0733.637245/6/7 Fax 0733.634411 E-mail: [protocollo@umpotenzaesino.it](mailto:protocollo@umpotenzaesino.it) PEC: [umpotenzaesino@emarche.it](mailto:umpotenzaesino@emarche.it)



## **PROTOCOLLO DI PROTEZIONE E CONTENIMENTO DEI RISCHI DI CUI ALLA EMERGENZA COVID-19\_ MISURE ADOTTATE DURANTE LA PROVA ORALE .-**

### **A. Luogo di Svolgimento.**

1. La prova orale si svolgerà il giorno, l'ora e nel luogo indicato nell'avviso pubblico, ovvero reso noto agli interessati con altre forme stabilite dal bando o dalla legge.
2. L'ambiente verrà lavato il giorno precedente, con sostanza a base di cloro diluita in acqua in percentuale massima del 5%.-
3. Nelle ore precedenti alla prova saranno ripassate le superfici lavabili e sarà garantita la previsione di una ventilazione o aerazione continua dei locali stessi.-

### **B. Accesso e Permanenza all'interno del luogo di svolgimento della Prova Orale.**

1. L'accesso alla sala ospitante la prova orale, sarà contingentato e controllato da un addetto alla vigilanza per quanto riguarda gli spazi comuni.
2. I candidati saranno sottoposti al riconoscimento personale attraverso l'esibizione del documento d'identità. Nella fase di riconoscimento i candidati potranno essere sottoposti alla misurazione della temperatura corporea, che dovrà risultare non maggiore di 37,5°C e non dovranno presentare sintomatologia da infezione respiratoria.-
3. Il candidato dovrà fornire apposita dichiarazione di non essere al momento soggetto a nessuna misura personale di contenimento e/o quarantena legata alla emergenza COVID-19.-
4. Tutti i candidati potranno sostare all'interno della sala a condizione che sia garantito il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 metro tra le persone. Il distanziamento verrà garantito anche da sedie all'uopo predisposte.-
5. Ai candidati sarà fornito personalmente:
  - una mascherina di tipo chirurgica;
  - un paio di guanti sterili, mono uso;Tutti i candidati prima e dopo la prova avranno a disposizione, una soluzione detergente a base di alcool.
6. Per la pubblicità della seduta, potrà essere consentito l'accesso e la permanenza alla sala anche di altri soggetti diversi dai candidati a condizioni che siano rispettati i parametri
  - distanza di sicurezza di almeno 1 metro tra le persone;
  - una persona ogni mq. 4 ( mt.2 x mt. 2 per ogni persona).
7. Diversamente a quanto stabilito al punto precedente, nel caso di superamento dei parametri minimi, altri soggetti diversi dai candidati saranno allontanati dalla sala.

### **C. Esame del candidato**

1. Il candidato sarà seduto di fronte alla commissione esaminatrice.
2. I componenti della commissione e il candidato esaminato dovranno stare a distanza di almeno un metro tra loro.
3. Il candidato sarà sottoposto a due domande ad estrazione, cui dovrà dare una risposta orale
4. In ogni caso i tempi di esame saranno ampliati per tutti i candidati del 50% rispetto ai tempi consuetudinariamente assunti. Il tempo stabilito per la risposta di ogni domanda è pari a 5 minuti, ampliato fino ad un massimo di 7,5 minuti, a richiesta del candidato che deciderà, sempre ed in ogni momento, quando interrompere la sua esposizione entro il termine massimo stabilito.
5. Il candidato avrà la possibilità di continuare ad indossare la mascherina anche durante la prova.

**AI CANDIDATI CONVOCATI PER LA PROVA ORALE, POTRA ESSERE INVIATA SU RICHIESTA UNA NOTA PERSONALE DI CONVOCAZIONE CHE GIUSTIFICA LO SPOSTAMENTO DAL PROPRIO DOMICILIO FINO ALLA SEDE DELLA PROVA ORALE DEL CONCORSO.**