



COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE CONTABILE/AMMINISTRATIVO - FULL TIME - CAT. GIUR. C

- PRESSO L'AREA ECONOMICO – FINANZIARIO E/O PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA -
MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 30 del 1-03-2016 - COMUNE DI ARCEVIA In esecuzione alla Delibera di Giunta n. 20 del 23.02.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto il "PROGRAMMA TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE. PIANO OCCUPAZIONALE 2016/2018. RIDETERMINAZIONE PIANTA ORGANICA";
Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;
Visti gli artt. 30 e seguenti del D.Lgs. 165/2001;
Visto il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 2 posti di Cat. Giuridica "C", profilo professionale di ISTRUTTORE CONTABILE/AMMINISTRATIVO, FULL TIME tramite l'istituto della mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001.

L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA È SUBORDINATO ALL'ESITO NEGATIVO DELLE PROCEDURE DI MOBILITÀ PREVISTE DAGLI ARTT. 34 E 34 BIS DEL D. LGS. 165/2001, in corso di svolgimento.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

Sono applicate le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 1

REQUISITI D'ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per poter partecipare alla presente selezione pubblica occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla stessa:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione ex art. 1, comma 2 D. Lgs. 165/2001 con inquadramento ragguagliabile alla Categoria Giuridica "C" ed al profilo di ISTRUTTORE CONTABILE /AMMINISTRATIVO ;
- b) aver superato positivamente il periodo di prova presso la Pubblica Amministrazione di appartenenza;
- c) essere in possesso del seguente titolo di studio: DIPLOMA DI MATURITA' DI SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE, derivante dal superamento di un corso di studi quinquennale che si conclude con il superamento di un esame di maturità e che apre l'accesso agli studi universitari o abilita all'esercizio di una professione;
- d) non avere avuto procedimenti penali e/o disciplinari con comminazione di pena o sanzione disciplinare e non avere procedimenti disciplinari in corso;



- e) avere idoneità psico-fisica alla mansione specifica del profilo di cui all'oggetto, con riferimento alle attività al videoterminale e non avere prescrizioni alle mansioni proprie del profilo (con successivo accertamento da parte del medico competente dell'Ente);
- f) avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse: word, excel, posta elettronica;
- g) essere in possesso del nulla osta alla mobilità esterna presso il Comune di Arcevia **con decorrenza dall' 1/1/2017**, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.

Art. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è attribuito il trattamento economico della Cat. C ai sensi del vigente CCNL Comparto Regioni – EE.LL.:

- stipendio tabellare d'inquadramento ex CCNL e fatti salvi compensi *ad personam* ex CCNL;
 - tredicesima mensilità;
 - indennità di comparto;
- oltre a:
- assegno nucleo familiare, se ed in quanto spettante;
 - trattamento accessorio, nonché altri eventuali assegni, indennità o miglioramenti economici previsti dai Contratti Nazionali e Aziendali in vigore e futuri o dalla legislazione.

Art.3 DOMANDA DI AMMISSIONE – CONTENUTO

Il Candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi esclusivamente in conformità a quanto indicato all'art. 4, chiederà espressamente di voler partecipare alla procedura di mobilità mediante selezione pubblica e rilascerà ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., tutte le dichiarazioni relative al possesso dei **REQUISITI** elencati all'**art. 1** lett. da **a)** ad **g)**, nonché le seguenti, sotto la sua personale responsabilità:

- COGNOME, NOME, LUOGO E DATA DI NASCITA;
- CODICE FISCALE;
- RESIDENZA, precisando l'esatto numero di c.a.p. e l'eventuale NUMERO DI TELEFONO ed INDIRIZZO E-MAIL, e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato e, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- DI ESSERE CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, PER LE IPOTESI DI FALSITÀ in atti e di dichiarazioni mendaci ed, inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- IL POSSESSO DEI TITOLI UTILI PER L'EVENTUALE APPLICAZIONE DEL DIRITTO DI PREFERENZA, a parità di punteggio, così come espressamente indicati nell'allegato n. 1 del presente avviso di selezione: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA DI TUTTE LE NORME, DELLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E COMUNICAZIONE contenute nel presente Avviso;
- SPECIFICAZIONE DEGLI AUSILI, se il Candidato è portatore di handicap, necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.

Il Candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia ed apponendovi la firma.



Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- **copia** fotostatica (fronte/retro) di **documento di identità in corso di validità**, ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla selezione;

- **ricevuta del versamento di € 3,87** per tassa ammissione alla selezione, intestata al Tesoriere Comunale di Arcevia da effettuare o tramite Banca o mediante c.c.p. n. 15878606 intestato al

Comune di Arcevia – Servizio Tesoreria - con indicazione comunque della causale.

Il mancato versamento nei termini di presentazione delle domande di partecipazione comporterà l'esclusione dalla selezione;

- **curriculum vitae** debitamente datato e sottoscritto dal Candidato;

- **nulla osta** alla mobilità presso il Comune di Arcevia rilasciato dall'Amministrazione di provenienza, a pena di esclusione dalla selezione.

In calce alla domanda il Candidato dovrà apporre la propria firma (non autenticata), pena l'esclusione dalla selezione.

I CANDIDATI CHE PRESENTANO LA DOMANDA A MEZZO DI **PROPRIO INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA** NON DOVRANNO ALLEGARE LA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'. Per quanto riguarda la ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di ammissione entro i termini previsti, i Candidati possono o ALLEGARE scansione della ricevuta o DICHIARARE nella domanda **TUTTI I DATI RELATIVI ALL'AVVENUTO VERSAMENTO**:

tipo di versamento, ufficio dove è stato effettuato, data, importo, intestazione e indicazione della causale.

All'atto dell'accertamento del possesso dei requisiti il Candidato dovrà essere in grado di presentare la ricevuta del versamento effettuato entro i termini di scadenza del presente bando.

Art. 4

DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alle procedure di mobilità volontaria mediante selezione pubblica dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo "Allegato n. 2" al presente Avviso.

La domanda dovrà essere inserita in busta chiusa, indicando dettagliatamente sull'esterno la seguente dicitura: **"Selezione mobilità volontaria per n. 2 posti di Istruttore Contabile Amministrativo Cat. C"**

nonché il mittente e dovrà essere indirizzata all'Amministrazione Comunale di Arcevia, Corso Mazzini n. 67 a cui dovrà pervenire **entro il giorno 10/04/2016**, pena l'esclusione dalla selezione, in uno dei seguenti modi:

a) depositata **a mano** direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Arcevia – Corso Mazzini n. 67 - che ne rilascerà ricevuta;

b) spedita a mezzo **raccomandata a.r. (non fa fede la data del timbro postale)**;

c) presentata a mezzo di proprio indirizzo di **posta elettronica certificata** a:

comune.arcevia@emarche.it.

Non verranno prese in considerazione domande inviate, a mezzo di posta elettronica certificata, da un indirizzo diverso dal proprio.

Le domande pervenute dopo il giorno **13/04/2016** anche se recanti timbro postale con data antecedente la data del **10/04/2016**, non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del Candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 5



MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i Candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 4;
- b) omissione nella domanda anche di una sola delle seguenti notizie:
 - cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del Candidato;
 - indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;(tali notizie saranno comunque ritenute valide se sono ricavabili da altri documenti allegati alla domanda)
- c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- d) mancato versamento della tassa di concorso nei termini stabiliti all'art. 3;
- e) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art. 1;
- f) mancata produzione di documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- g) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica certificata da indirizzo diverso dal proprio;
- h) mancato possesso del nulla osta con decorrenza dall'1/10/2012, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

Art. 6

VERIFICA DEI REQUISITI

Tutti i Candidati che avranno presentato regolare domanda, nel rispetto dei termini indicati, saranno ammessi a partecipare alla selezione. L'esclusione dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Avviso e dalla normativa regolamentare del Comune di Arcevia in materia, sarà comunicata mediante raccomandata a.r. o telegramma o pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.arceviaweb.eu sezione "Amministrazione Trasparente" - "Concorsi Pubblici", alla voce relativa alla presente selezione.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno effettuate, previo preavviso scritto, nei termini e modi ivi indicati.

L'ammissione dei Candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, prima dell'assunzione in servizio, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il Candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto.

Art. 7

VALUTAZIONE TITOLI

Il punteggio relativo alla valutazione dei titoli e del curriculum verrà reso noto ai Candidati anteriormente all'espletamento del colloquio mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.arceviaweb.eu sezione "Amministrazione Trasparente" - "Concorsi Pubblici", alla voce relativa alla presente selezione o mediante affissione di idoneo avviso presso il luogo di espletamento del colloquio stesso.

I titoli ed il curriculum verranno valutati con un punteggio massimo di **punti 10,00** così suddivisi:

TITOLI DI STUDIO -(attinenti al posto messo a selezione) punteggio massimo attribuibile: **punti 2,00**



- diploma di richiesto per l'ammissione **punti 1,00**
- ulteriore laurea triennale attinente alla professionalità richiesta **punti 0,50**
- ulteriore laurea specialistica/magistrale attinente alla professionalità richiesta **punti 0,50**

TITOLI DI SERVIZIO - punteggio massimo attribuibile: **punti 5,00**

Il punteggio è attribuito solo per il servizio prestato c/o Pubbliche Amministrazioni con inquadramento ragguagliabile alla Categoria Giuridica "C" ed al profilo professionale messo a selezione;

-: per ogni anno **punti 0,60 (0,05 al mese)**

(per il regime di part-time il punteggio annuo verrà assegnato in proporzione – le frazioni superiori a 16 gg. verranno considerate quale mese intero);

CURRICULUM VITAE - punteggio massimo attribuibile : **punti 3,00**

La Commissione valuterà le esperienze professionali e culturali rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni assegnate al posto e non considerate fra gli altri titoli, motivando espressamente l'attribuzione del punteggio che è frazionabile secondo i criteri predeterminati dalla Commissione.

Art. 8

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La Commissione procederà dapprima all'esame delle domande e dei curricula ammessi alla procedura, sulla base dei criteri da essa stessa predeterminati avendo riguardo, in particolare, all'esperienza professionale e formativa maturate con particolare riferimento alla posizione lavorativa da ricoprire. I Candidati, il cui profilo risulterà maggiormente rispondente alle esigenze dell'Ente, secondo quella che è l'attività realmente svolta presso l'Ente di appartenenza e secondo i criteri di cui sopra, saranno invitati ad un colloquio, preso atto del particolare profilo del posto da ricoprire.

Il colloquio sarà finalizzato ad accertare la professionalità posseduta, a verificare l'attitudine alla posizione da ricoprire ed a valutare il profilo motivazionale, che terrà conto dei seguenti elementi di valutazione:

a) preparazione professionale specifica:

- Attività amministrativa generale, L. 241/1990 e s.m.i.
- Conoscenza della normativa sull'ordinamento degli Enti Locali - (D. Lgs. 267/2000);
- nozioni di diritto amministrativo;
- elementi di legislazione in materia di contratti della pubblica amministrazione;
- elementi di legislazione in materia di protezione dei dati personali;
- elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- Conoscenza della normativa relativa al sistema contabile degli Enti Locali;
- Conoscenza della normativa sull'ordinamento sul Pubblico Impiego (D. Lgs. 165/2001);
- Conoscenza della normativa dell'organizzazione del servizio economato;
- Ulteriori specifici elementi relativi al posto da ricoprire;

b) grado di autonomia nella esecuzione del lavoro;

c) conoscenza di tecniche del lavoro e procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;

- Conoscenza uso apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse: word, excel, posta elettronica, programmi di contabilità, stipendi e tributi;

d) flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo con particolare riguardo alle relazioni interpersonali.

Qualora pervenissero domande in numero superiore a 15 l'Amministrazione si riserva di sottoporre i Candidati ad una prova preselettiva mediante quiz sugli argomenti previsti per il colloquio. Saranno ammessi al colloquio i primi dieci candidati in ordine di punteggio, compresi gli ex *aequo* dell'ultimo Candidato ammesso.



La Commissione provvederà a stabilire i criteri ed i punteggi per la valutazione della prova preselettiva e li comunicherà ai Candidati in sede di prova di esame.

La **data del colloquio** è fissata per il giorno **10 Maggio 2016 alle ore 10,00** presso il Comune di Arcevia – Corso Mazzini n. 67 salvo diversa comunicazione almeno 48 ore prima della data suddetta, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.arceviaweb.eu sezione “Amministrazione Trasparente” - “Concorsi Pubblici”, alla voce relativa alla presente selezione.

La Commissione dispone di punti 60 per valutare il colloquio che si intenderà superato con una votazione minima di 42 punti su 60.

Qualora si rendesse necessario, per l'elevato numero di Candidati che abbiano regolarmente presentato domanda di ammissione, esperire la predetta prova preselettiva, la stessa verrà espletata nello stesso giorno, presso il Comune di Arcevia- Corso Mazzini n. 67 nell'orario già stabilito per il colloquio che verrà spostato al 17 maggio 2016 alle ore 10.00.

Di tale eventualità, i Candidati verranno avvertiti entro le 48 ore precedenti esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente: www.arceviaweb.eu sezione “Amministrazione Trasparente” - “Concorsi Pubblici”, alla voce relativa alla presente selezione.

I Candidati dovranno presentarsi ad ogni prova muniti di un **valido** documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del Candidato alla preselezione e/o al colloquio, verrà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva.

Art. 9

FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA SELEZIONE

Il Comune di Arcevia, mediante apposita Commissione, individuerà, sulla base di quanto previsto dal presente Avviso, i Candidati aventi la professionalità più adeguata a ricoprire il ruolo specifico richiesto.

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i Concorrenti che avranno ottenuto l'idoneità al colloquio saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto sommando il punteggio riportato nel colloquio con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli e del curriculum.

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i Candidati precede il candidato con maggiore anzianità di servizio e saranno applicate le preferenze dell'allegato n. 1 dell'Avviso, se indicate nella domanda di partecipazione alla selezione.

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con Determinazione del Responsabile del Settore Personale.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà comunicato ai Concorrenti a mezzo pubblicazione sul **sito istituzionale dell'Ente: www.arceviaweb.eu** sezione “Amministrazione Trasparente” - “Concorsi Pubblici”, alla voce relativa alla presente selezione.

Art. 10

CONVOCAZIONI – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni ai Candidati saranno effettuate tramite il sito internet dell'Ente: www.arceviaweb.eu sezione “Amministrazione Trasparente” - “Concorsi Pubblici”, alla voce relativa alla presente selezione.

In particolare saranno pubblicati sul sito:

eventuali modifiche delle sedi, date ed ora per lo svolgimento

1. delle prove;
2. l'elenco dei Candidati ammessi alle prove;
3. la graduatoria finale di merito degli idonei.



Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

**Art. 11
UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il presente Avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione a mezzo mobilità presso il Comune di Arcevia, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di stabilire modi e tempi, nonché di rinunciare ai sensi di legge, senza che i Candidati possano vantare alcunché.

Le assunzioni a tempo indeterminato sono previste e regolamentate dai contratti di lavoro, dal regolamento dell'Ente, dalle presenti disposizioni e dalla legge pertanto, in presenza di disposizioni ostative, l'Amministrazione si riserva di non procedere ad alcuna assunzione.

La graduatoria redatta in esecuzione del presente avviso è valida per 3 anni a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data dell'atto del Responsabile del servizio interessato di approvazione.

L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA È SUBORDINATO ALL'ESITO NEGATIVO DELLE PROCEDURE DI MOBILITÀ PREVISTE DAGLI ARTT. 34 E 34 BIS DEL D. LGS. 165/2001, in corso di svolgimento.

All'atto dell'utilizzo della graduatoria, l'Amministrazione accerterà il possesso dei requisiti d'accesso e degli eventuali titoli preferenziali (allegato n. 1) dichiarati dai Candidati e utili per la formazione della graduatoria stessa, così come richiesti dal presente avviso.

I Candidati prima dell'assunzione verranno sottoposti a visita medica al fine di accertare l'idoneità alla mansione specifica, con riferimento alle attività al videotermine con accertamento da parte del medico competente dell'Ente.

I Candidati che assumeranno servizio, con richiamo all'art. 14 del C.C.N.L. del 06/07/1995 sono esonerati dal periodo di prova.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della selezione.

Al fine della tutela della privacy, s'informa che i dati personali dei Candidati saranno trattati dal Comune di Arcevia per le sole finalità inerenti lo svolgimento della presente selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, copia dell'Avviso e del modulo di domanda gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Ragioneria nei seguenti orari:

- dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – del martedì e giovedì Tel 0731/9899218;

L'avviso ed il modulo della domanda sono disponibili nel www.arceviaweb.eu sezione "Amministrazione Trasparente" - "Concorsi Pubblici", alla voce relativa alla presente selezione.

Arcevia, 01.03.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Elisabetta Pizzicotti



Allegato n. 1 del bando di selezione
PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del _D.Lgs. n. 468/97. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età.



Allegato n. 2 del bando di selezione

Al Sig. SINDACO
del Comune di Arcevia
Corso Mazzini n. 67
60011 - ARCEVIA

Il/La sottoscritto/a _____
C.F.: _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alle
procedure di
MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA mediante selezione pubblica, per titoli e colloquio, per
la

copertura di **n. 2 posti** a tempo pieno di **ISTRUTTORE CONTABILE AMMINISTRATIVO-
Cat. C** - presso il Settore Economico – Finanziario e/o amministrativo - demografico.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i e consapevole
delle sanzioni penali ex art. 76, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo
D.P.R., in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

1) di essere nato/a a _____ (____) il
_____;

2) di essere residente in _____ (C.A.P.)
_____ (Prov.) _____; Via _____ n. _____;
telefono _____/_____ cell. _____
e mail _____

Precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le
comunicazioni relative alla presente selezione:

_____;

3) di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente
Pubblica Amministrazione _____
con inquadramento nella seguente Categoria giuridica _____ con
il profilo professionale di _____;
di aver superato positivamente il periodo di prova presso l'Amministrazione Pubblica di
appartenenza;

4) di aver prestato servizio c/o presso una Pubblica Amministrazione con inquadramento
ragguagliabile alla Categoria Giuridica "C" e al profilo di Istruttore Contabile Amministrativo,
come segue:

Denominazione

Amministrazione _____

profilo

professionale _____

— *specificare se full-time o part-time (in tale caso indicare anche la %)*

Periodo _____

(indicare gg/ mm/aaaa ed eventuali interruzioni)

dal ___/___/___ al ___/___/___

dal ___/___/___ al ___/___/___

dal ___/___/___ al ___/___/___

dal ___/___/___ al ___/___/___

5) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di _____
conseguito presso _____ con sede a _____

nell'anno _____, con votazione di _____;



6) di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di studio:

Laurea Triennale

Laurea specialistica/magistrale (Ordinamento ante o post L. 509/99)

in _____ classe _____
conseguito presso _____ con sede a _____

nell'anno _____, con votazione di _____;

7) di conoscere le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse (Word – Excel - posta

elettronica) e di essere consapevole che durante il colloquio ne verrà accertata la conoscenza;

8) di non avere avuto procedimenti penali e/o disciplinari con comminazione di pena o sanzione disciplinare e non avere procedimenti disciplinari in corso;

9) di essere idoneo alla mansione specifica, con riferimento alle attività al videoterminale e di essere consapevole che l'idoneità verrà accertata da parte del medico competente dell'Ente;

10) di essere in possesso del nulla-osta alla mobilità esterna presso il Comune di Arcevia con

decorrenza dall'1/1/2017 rilasciato dall'Amministrazione di provenienza in data _____;

11) di aver titolo alla preferenza nell'assunzione di cui all'allegato n.1 dell'Avviso: (specificare la

categoria _____, la P.A. presso cui è reperibile la

documentazione _____ e l'eventuale grado di invalidità _____);

12) di essere a conoscenza che il colloquio si terrà il giorno _____ alle ore _____

presso _____ sita in _____ salvo diversa comunicazione almeno 48 ore prima della data suddetta mediante avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.arceviaweb.eu sezione "Amministrazione Trasparente" - "Concorsi Pubblici", alla voce relativa alla presente selezione;

13) di essere a conoscenza che l'eventuale prova preselettiva si terrà lo stesso giorno, sede e orario previsti per il colloquio, e che di tale evenienza verrà data comunicazione almeno 48 ore prima esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.arceviaweb.eu sezione "Amministrazione Trasparente" - "Concorsi Pubblici", alla voce relativa alla presente selezione;

14) di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;

15) di necessitare, in quanto portatore di handicap, dei seguenti ausili _____ e/o tempi aggiuntivi _____, necessari per sostenere le prove d'esame, ai sensi

dell'art. 20 della L. 104/1992, come risulta dalla certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria (che si allega);

16) di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione procedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del D.P.R. 196/03.

Allega alla presente:

- **copia** fotostatica **documento di identità** in corso di validità (fronte/retro), ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000 s.m.i.;

- **curriculum vitae** debitamente sottoscritto dal candidato;

- **nulla osta** alla mobilità presso il Comune di Arcevia rilasciata dall'Amministrazione di provenienza;

- **ricevuta** del versamento di € 3,87 per tassa, effettuato nei modi indicati dal bando entro la data di scadenza del bando stesso.

SOLO PER I CANDIDATI CHE PRESENTANO LA DOMANDA A MEZZO POSTA



ELETTRONICA CERTIFICATA:

allega scansione della ricevuta di versamento;

dichiara di aver effettuato il versamento di € 3,87 mediante _____,
presso _____ con sede in

_____ data _____, intestato a

_____ con la seguente causale _____.

_____, _____
(luogo) (data)

(firma)

N.B.:

- a)** Il modello va compilato **in ogni sua parte, barrando anche tutte le caselle che interessano.**
- b)** Il candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia e apponendovi la firma.