



**PIANO DI SVILUPPO RURALE MARCHE 2014 – 2020 (Reg.CE 1305/2013)
MISURA 19 – SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER**

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL CONSULENTE LEGALE DEL GAL SIBILLA E
DEL RELATIVO PIANO DI SVILUPPO LOCALE (PSL).**

Finalità

“Per il periodo compreso tra il 2014 e il 2020, l’approccio LEADER sarà denominato “Sviluppo locale di tipo partecipativo” (CLLD). Per il periodo compreso tra il 2014 e il 2020, il CLLD (LEADER) continuerà ad essere un elemento obbligatorio dei programmi di sviluppo rurale finanziati dal FEASR e un’opzione possibile nell’ambito del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), del Fondo sociale europeo (FSE) e del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP). Al fine di assicurare la coerenza di SSL e interventi integrati, per questi fondi si dovranno applicare delle norme comuni nell’ambito del “Quadro strategico comune”.

Lo strumento per la gestione del CLLD è il GAL (Gruppo di Azione Locale), costituito in forma giuridica, partecipato per più del 50% da soggetti privati e, per la restante parte, da Enti pubblici.

Avendo, il GAL “Sibilla scarl” superato la prima fase della selezione dei Gruppi di azione locale per il periodo di programmazione 2014-2020 di cui al PSR Marche- Misura 19, accingendosi a partecipare alla seconda fase di selezione, come previsto dalle Misure 19.2 e 19.4 del su richiamato PSR, ha necessità di organizzare la struttura operativa, funzionale a delineare la propria proposta di PSL e a gestirne l’attuazione

A tal fine ritiene necessario, tra l’altro, individuare una professionalità adeguata per svolgere attività di consulenza legale ed assistenza amministrativa con rapporto di tipo libero- professionale per un periodo decorrente dalla stipula del contratto

Pertanto, attraverso il presente bando si intende addivenire alla stipula di un contratto di lavoro autonomo nelle forme di cui agli artt 2229 e seguenti del codice civile (Contratto d’opera intellettuale) di tipo fiduciario.

Il GAL Sibilla scarl ha facoltà di procedere alla valutazione dei candidati ai quali il presente Avviso si riferisce, ed alla stipula dei contratti conseguenti, anche in presenza di una sola domanda risultata conforme alle disposizioni di cui al presente atto.

La presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso comporta l’accettazione, da parte del richiedente, di tutte le disposizioni e condizioni dallo stesso stabilite.

1. Soggetto indicente

GAL SIBILLA SCARL - località Rio 1, 62032 Camerino (MC), telefono e fax 0737-637552 – email info@galsibilla.it – PEC:GAL SIBILLA@PEC.IT

2. Riserva di efficacia e norme di salvaguardia

Il presente Avviso pubblico è emanato con riserva, in attesa dell'approvazione, da parte della Regione Marche-AdG PSR Marche 2014/2020- della domanda di finanziamento, avanzata dal GAL Sibilla scarl, ai sensi della Misura 19.4, con cui si prevede di far fronte alla copertura finanziaria della spesa corrispondente alla disponibilità delle n.1 consulente legale.

Il GAL "Sibilla scarl, si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare, il presente Avviso pubblico prima della sottoscrizione del contratto con i candidati eventualmente selezionati, senza che per questo i soggetti interessati possano vantare dei diritti nei confronti della Società.

3. Sede principale di svolgimento dell'attività

Sede amministrativa del GAL Sibilla sita in località Rio 1, Camerino e in tutto il territorio di riferimento del GAL Sibilla. I comuni

e del territorio del GAL Sibilla sono: ACQUACANINA, APPIGNANO, BELFORTE DEL CHIANTI, BOLOGNOLA, CALDAROLA, CAMERINO, CAMPOROTONDO DI FIASTRONE, CASTELRAIMONDO, CASTELSANTANGELO SUL NERA, CESSAPALOMBO, COLMURANO, CORRIDONIA, ESANATOGLIA, FIASTRA, FIORDIMONTE, FIUMINATA, GAGLIOLE, GUALDO, LORO PICENO, MOGLIANO, MONTECASSIANO, MONTE CAVALLO, MONTEFANO, MONTE SAN MARTINO, MUCCIA, PENNA SAN GIOVANNI, PETRIOLO, PIEVEBOVIGLIANA, PIEVETORINA, PIORACO, POLLENZA, RIPE SAN GINESIO, SAN GINESIO, SAN SEVERINO MARCHE, SANT'ANGELO IN PONTANO, SARNANO, SEFRO, SERRAPETRONA, SERRAVALLE DI CHIANTI, TOLENTINO, TREIA, URBISAGLIA, USSITA, VISSO.

4. Requisiti minimi di ammissibilità alla partecipazione al Bando

Per l'ammissione alla prova selettiva di cui al precedente paragrafo 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Diploma di laurea (Specialistica – vecchio ordinamento) in giurisprudenza;
- 2) Iscrizione all'Ordine professionale degli Avvocati da almeno 5 anni;
- 3) Comprovata esperienza di lavoro e/o specializzazioni, con funzioni di consulenza, negli ambiti di competenza di cui al presente bando;
- 4) Avere adeguate competenze in materia di programmazione europea, con specifico riferimento alla gestione dei fondi strutturali (FESR, FSE e, naturalmente, FEASR), nonché dei finanziamenti nazionali e regionali;
- 5) Essere in possesso di partita IVA;
- 6) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- 7) Possesso della patente di guida B ed auto propria;
- 8) Assenza di condanne penali rilevanti ai fini dell'incarico da conferire né di avere procedimenti penali in corso;
- 9) Non esclusione dell'elettorato attivo;
- 10) Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso le pubbliche amministrazioni;
- 11) Non presentare cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse della società;
- 12) Non svolgere funzioni analoghe presso un altro GAL riconosciuto dall'Unione Europea o, in alternativa, assumere l'impegno a cessare tale collaborazione, qualora il richiedente risultasse vincitore o, in ogni caso, affidatario dell'incarico previsto dal presente bando.

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea, a norma dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, devono possedere anche i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) non avere carichi pendenti penali negli Stati di appartenenza o di provenienza
- c) avere buona conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza fissata dal presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi con riserva alla prova selettiva del colloquio.

La Società Consortile può disporre in qualunque momento, con delibera motivata del Consiglio di Amministrazione, l'esclusione dalla prova selettiva per difetto dei requisiti prescritti o di quelli per cui è stato attribuito un punteggio premiale, anche successivamente allo svolgimento della prova.

5. Oggetto dell'incarico, compenso e durata

L'oggetto dell'incarico è il seguente:

- ❖ formulazione di pareri legali, sia orali che scritti;
- ❖ esame e studio di normative, atti e provvedimenti riguardanti l'ambito Leader;
- ❖ redazione di lettere, relazioni, istanze, diffide, memorie, quesiti, convenzioni, contratti, atti di transazione che richiedono espressamente l'apporto qualificato del professionista;
- ❖ assistenza legale ed amministrativa nella predisposizione di bandi previsti per l'attuazione del PSL del GAL Sibilla;
- ❖ studio ed elaborazione di modifiche statutarie e cura della relativa procedura;
- ❖ cura di ogni adempimento necessario per le procedure di carattere amministrativo e societario in applicazione della normativa vigente;
- ❖ partecipazione, assistenza e consulenza legale, alle sedute delle commissioni istituite dal CdA per l'esame e valutazione di progetti concernenti interventi previsti dal PSL, compresa l'attività di controllo delle autocertificazioni ed in ordine alle richieste documentali ai beneficiari come previsto dalla normativa vigente;
- ❖ partecipazione ed assistenza alle sedute degli organi societari con funzioni di segretario, redazione dei relativi verbali e delle deliberazioni, munendoli, se richiesto, del parere di legittimità;
- ❖ consulenza ed assistenza giuridica al Presidente, al Direttore, agli organi societari, ai consulenti e collaboratori del GAL;
- ❖ predisposizione delle procedure e atti amministrativi relativi a servizi e forniture nel rispetto delle disposizioni del Dlgs 163/2006 e del Regolamento Regione Marche n.1 del 16/01/2011 e ss.mm.);
- ❖ predisposizione delle procedure e dei relativi dati amministrativi per l'applicazione, nelle specificità del GAL, della normativa riguardante gli obblighi di trasparenza e in materia di prevenzione della corruzione;
- ❖ stipula dei bandi, contratti ed espletamento delle procedure di gara ai sensi del D.Lgs163/2006 e s.m. compresa l'attività di controllo delle autocertificazioni e dei requisiti di partecipazione alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici.

Il contratto avrà durata per l'anno 2016, 2017, 2018. Per gli anni 2017 e 2018, il compenso, a fronte di un impegno temporale stimato in n. 80 giornate annue viene stabilito in 16.000,00 euro (sedicimila,00)/anno, oltre il Contributo Cassa Previdenza ed IVA come per Legge. Solo per l'anno 2016, a fronte di un impegno temporale stimato pari a n. 30 giornate per un importo pari a 6.000,00 euro (seimila/00) euro, oltre il Contributo Cassa Previdenza ed IVA come per Legge.

Ad insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione del GAL, l'incarico conferito ai sensi del presente Avviso:

- ⊠ potrà essere prorogato, fino ad un periodo massimo di 6 mesi, alle condizioni sopra indicate, rapportate al periodo di proroga, solo al fine di salvaguardare la necessaria continuità operativa del GAL;
- ⊠ potrà essere ridimensionato in termini di impegno temporale, con la conseguente, proporzionata, riduzione del compenso annuo, solo al fine di garantire l'equilibrio finanziario della società, dal momento che la spesa corrispondente, trova, interamente, copertura finanziaria sulle risorse del PSR Marche 2014/2020, assegnate al GAL, per la gestione del PSL.

Il CdA del GAL si riserva il diritto di recesso con congruo preavviso; inoltre il contratto potrà essere risolto come per legge, per giusta causa o giustificato motivo.

L'impegno del professionista sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e di presenza negli uffici della Società, sulla base delle esigenze di svolgimento delle attività. Il compenso sopra indicato è comprensivo di ogni onere e spesa.

L'incarico conferito a seguito della presente selezione sarà incompatibile con eventuale analogo incarico presso altro GAL.

6. Riferimenti normativi

L'incarico verrà conferito alle condizioni e con la disciplina del presente bando e della convenzione che sarà successivamente stipulata, fatte salve le eventuali osservanze delle norme di Legge e dei regolamenti aventi valore inderogabile ed all'uopo applicabili.

Il Professionista si impegnerà a svolgere l'incarico, in stretto rapporto con gli Amministratori, i collaboratori e gli altri, eventuali, consulenti del GAL Sibilla, con continuità e con il massimo impegno.

La normativa di base per le attività previste e per l'ammissibilità delle spese, è quella dettata dal Reg. (CE) n. 1303/2013 e dal Reg. (CE) n. 1305/2013 del Consiglio con particolare riferimento al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) oltretutto dalle linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020 emanate dal Ministero per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali il 16.02.2016.

7. Scadenza e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione **dovrà pervenire, a pena di non ammissibilità, al GAL Sibilla, località Rio 1, 62032 Camerino (MC) entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno mercoledì 01 giugno 2016 , facendo fede l'ora di arrivo come registrata nel protocollo del GAL Sibilla.**

La domanda potrà essere trasmessa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o consegnata a mano - l'ufficio del GAL Sibilla è aperto al pubblico dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì- presso la sede del GAL Sibilla. In caso di spedizione a mezzo raccomandata del servizio postale la domanda dovrà pervenire **entro il medesimo termine**, ad esclusivo rischio e pericolo del concorrente. Il GAL Sibilla non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi che dovessero registrarsi nella consegna della domanda; La domanda di partecipazione dovrà essere in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'indicazione del soggetto partecipante, completa di indirizzo, numero di telefono e posta elettronica e in relazione alla figura d'interesse, una delle due diciture di seguito riportate: "SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER IL CONSULENTE LEGALE".

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando e dovrà essere sottoscritta dal soggetto interessato e corredata di tutta la documentazione, debitamente compilata, di seguito indicata:

- ✘ autodichiarazione (fac simile All.2), resa ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 e s.m., debitamente firmata in originale, attestante il possesso dei requisiti aggiuntivi per i quali è previsto il riconoscimento di punteggi premiali per la predisposizione della graduatoria di merito. Si fa presente che la Commissione giudicatrice non prenderà in considerazione titoli e requisiti non espressamente indicati dal richiedente, anche se desumibili dalla domanda e/o dal curriculum vitae;
- ✘ dettagliato curriculum vitae , firmato in originale, eventualmente corredata da documentazione ritenuta valida ai fini della corretta valutazione specificando tutti gli elementi utili per la valutazione così come riportati nel presente bando;
- ✘ copia fotostatica, firmata in originale, di documento di identità in corso di validità. L'assenza di tale documento, costituisce, di per sé, causa di non ricevibilità della domanda e, quindi, di non ammissibilità alle selezioni di cui al presente Avviso, per la mancanza di conformità alle disposizioni di riferimento e, quindi, di efficacia delle autodichiarazioni richieste.

Integrazione e completamento della domanda.

A richiesta del responsabile del procedimento o per autonoma iniziativa del richiedente interessato, le domande potranno essere integrate o completate solamente nel caso in cui:

- il documento d'identità prodotto in copia risulta scaduto;
- la firma del richiedente, per l'autentica, sulla copia del documento d'identità, risulta assente o non apposta in originale.

Tale possibilità può essere esercitata fino alla conclusione della fase istruttoria riferita alla valutazione dei requisiti minimi di ammissibilità ed alla valutazione dei titoli di premialità.

8. Avvio del Procedimento di selezione e criteri di valutazione

Il presente Avviso assume anche valore di comunicazione, di cui alla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, dell'avvio del procedimento di selezione delle figure professionali richieste: n.1 consulente legale del GAL Sibilla

Il procedimento di cui trattasi ha avvio il giorno 03 giugno 2016, con l'apertura dei plichi pervenuti al GAL entro la scadenza fissata al precedente articolo 8 , e la costituzione del fascicolo per ognuna di esse, e termina, entro i 30 giorni lavorativi successivi, con la predisposizione della graduatoria di merito per ciascuna delle due figure professionali previste.

I tempi istruttori sono sospesi in caso di richiesta di chiarimenti o integrazioni e per il periodo necessario a realizzare il previsto controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti.

Il procedimento di valutazione e selezione delle domande e dei candidati si articola, nelle seguenti fasi progressive:

- ricevibilità delle domande pervenute. Tale fase, curata dal responsabile del procedimento, è finalizzata, in particolare, al controllo di:
 - rispetto della scadenza stabilita per la presentazione delle istanze;
 - presenza di tutta la documentazione richiesta;
 - presenza della firma in originale in tutti i documenti.

Tale fase si conclude, in conformità alle disposizioni di cui alla L.241/90 e s.m.i., con la comunicazione agli interessati della non ricevibilità della domanda, qualora ne ricorrano le condizioni. Per le domande risultate ricevibili, invece, per economicità di atti ed accelerazione dell'iter amministrativo non sarà inviata alcuna comunicazione

- ammissibilità delle domande pervenute. Tale fase, affidata ad una Commissione di valutazione nominata dal CdA del GAL Sibilla, è finalizzata a :
 - controllo della conformità delle domande e della relativa documentazione alle disposizioni di cui al presente Avviso;
 - controllo del possesso dei requisiti essenziali di ammissibilità;
 - valutazione di titoli e requisiti premiali e attribuzione dei relativi punteggi.

Tale fase si conclude, in conformità alle disposizioni di cui alla L.241/90 e s.m.i., con la comunicazione agli interessati della non ammissibilità della domanda, qualora ne ricorrano le condizioni. Per le domande risultate ammissibili, invece, per economicità di atti ed accelerazione dell'iter amministrativo non sarà inviata alcuna comunicazione specifica ma la convocazione al colloquio di cui alla successiva lettera c, attraverso fax, e mail o qualsiasi altro mezzo idoneo ad assolvere alla necessità di notifica.

Criteria ed indicatori di valutazione per l'ammissibilità delle domande (Max 60 punti)

<i>Criterion</i>	<i>Punteggio specifico max</i>	<i>Base di valutazione</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Punteggio</i>
Istruzione e formazione	6	Curriculum Vitae presentato dal candidato	master o dottorato di ricerca (specializzazioni post laurea), così come previsti dalla normativa di riferimento, afferenti lo sviluppo territoriale e rurale, frequentati con successo	2 punti per ciascun titolo dichiarato
			corsi di qualificazione, specializzazione, aggiornamento, frequentati con successo, finalizzati all'acquisizione di conoscenze e competenze afferenti le materie oggetto delle prestazioni per cui il richiedente si candida. Non saranno presi in considerazione i titoli relativi ad azioni formative inferiori alle 5 ore.	1 punto per ciascun titolo di chiarato (attestato di qualifica, di specializzazione, di frequenza)
Esperienza professionale in ambito amministrativo e legale	18	Autocertificazione prodotta a corredo della domanda	In questo caso il punteggio verrà assegnato per ciascun anno o frazione di anno di esperienza maturata, oltre i 5 anni di iscrizione all'Ordine professionale di riferimento, che costituisce requisito di accesso. Ciò in relazione alla complessità ed onerosità del controllo delle dichiarazioni rese al riguardo.	6 punti per ciascun anno intero; 0,5 punti per ciascun mese
Consulenza e assistenza fornita a soggetti pubblici per gestione gare di appalto lavori e forniture	6		Numero di prestazioni svolte	1,5 punti per ciascuna prestazione
Esperienza professionale specifica in materia di gestione di interventi: rientranti nella programmazione negoziata; sostenuti dal cofinanziamento di fondi europei; realizzati in forma associata da enti locali e/o in forma mista (soggetti pubblici e privati) sostenuti da risorse nazionali o regionali.	30		Numero di anni/mesi di esperienza maturata	Fino ad un massimo di 24 punti: 6 punti per ciascun anno intero; 0,5 punti per ciascun mese
			numero di interventi seguiti, anche se contestuali:	fino ad un massimo di 6 punti: a. o b. o (a.+b.)
		a. interventi complessi, intendendo in tale fattispecie: PSL; PIT; patti territoriali, progetti integrati per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, a cui si è partecipato in termini di collaborazione con l'Autorità di Gestione, l'Organismo Intermedio o il Soggetto responsabile	2 punti per ciascun intervento	
		b. collaborazioni a progetti specifici approvati e ammessi al contributo pubblico a cofinanziamento FEASR, FESR e/o FSE, realizzati da un soggetto	0,5 punti per ciascun intervento	

			attuatore	
--	--	--	-----------	--

La selezione delle candidature si conclude con lo svolgimento del colloquio, condotto a cura della Commissione di valutazione.

Per accelerare i tempi procedurali, al colloquio possono essere ammessi, con riserva, anche i candidati per i quali il controllo della veridicità delle autodichiarazioni non si è ancora completato.

La data di convocazione dei candidati al colloquio sarà pubblicata, con valore di notifica per gli interessati, sul sito del GAL Sibilla. La mancata presentazione, per qualsiasi motivo, dell'interessato a questo appuntamento è considerata rinuncia a partecipare alla selezione di cui al presente bando.

Il punteggio parziale, specifico per il colloquio è complessivamente pari ad un massimo di **40 punti: max 10 punti** per ciascuna domanda. Il punteggio conseguito in questa fase concorre alla determinazione del punteggio definitivo.

Il colloquio si svilupperà su 4 domande, rispettivamente afferenti i seguenti ambiti di competenza:

1. Diritto amministrativo e Regolamenti europei afferenti lo sviluppo rurale;
2. Disposizioni attuative del PSR Marche 2014/2020;
3. Disposizioni in materia di trasparenza amministrativa e anticorruzione;
4. Disposizioni in materia di libera concorrenza, acquisizione di beni e servizi pubblici.

Tutte le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle procedure di selezione dovranno risultare da apposito verbale.

9. Elaborazione ed approvazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito verrà elaborata sulla base del punteggio definitivo (valutazione del profilo professionale + colloquio) ottenuto da ciascun candidato.

A parità di punteggio definitivo, tra due o più domande la priorità in graduatoria verrà stabilita in base al genere del candidato, riconoscendo la premialità all'appartenenza al genere femminile.

Permanendo condizioni di parità, la posizione in graduatoria verrà determinata attraverso un sorteggio casuale.

La graduatoria di merito verrà predisposta tenendo conto delle risultanze del controllo della veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ammessi con riserva al colloquio. Qualora queste dovessero evidenziare delle difformità /irregolarità, il candidato non sarà ammesso alla graduatoria di merito.

La graduatoria elaborata come sopra rappresentato, verrà formalmente approvata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, al quale verrà anche proposta l'approvazione di tutti gli atti elaborati dalla Commissione tecnica di valutazione e dal responsabile di procedimento.

Il Consiglio di amministrazione decide anche l'ultima posizione della graduatoria di merito, utile a proporre l'incarico di cui al presente bando nel caso di rinuncia progressiva.

La graduatoria di merito verrà pubblicata, con valore di notifica per gli interessati sul sito del GAL Sibilla.

Al candidato che risulterà nella prima posizione della graduatoria approvata verrà proposto il rapporto di collaborazione di cui al presente bando; qualora questi non accettasse l'incarico, lo stesso, verrà proposto al candidato che si trova nella posizione immediatamente successiva e così in progressione fino ad arrivare all'ultima posizione utile a tal fine, stabilita dal Consiglio di Amministrazione del GAL.

L'incarico conferito a seguito della presente selezione sarà incompatibile con eventuale analogo incarico presso altro GAL.

A seguito dell'affidamento dell'incarico di cui trattasi, la graduatoria di merito perde di efficacia per tutti gli altri candidati che in essa si sono posizionati.

La società si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico senza essere tenuta ad alcun pagamento al professionista al quale, in base alla graduatoria, lo stesso andrebbe affidato.

10. Pagamenti

I pagamenti del corrispettivo a favore del professionista incaricato, avverranno a cadenza trimestrale, posticipata.

L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del GAL, dovuto alla temporanea mancanza di disponibilità finanziarie non comporterà alcun aggravio di interessi a carico del GAL.

11. Norme sulla riservatezza

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del professionista, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento ed alla pubblicazione del loro nominativo sul sito della società qualora risultino collocati nella graduatoria di merito approvata.

12. Inadempienze e risoluzione del contratto

Il GAL si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL, sentito il CdA, intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

13. Pubblicità e precisazioni

Il presente bando verrà pubblicato, in forma integrale sul sito web del GAL Sibilla all'indirizzo www.galsibilla.it, sul sito della Regione Marche all'indirizzo www.agricoltura.regione.it sezione bandi, presso gli albi pretori delle Unioni Montane socie del GAL, dei Comuni ricadenti nell'area LEADER di riferimento. Inoltre sarà data diffusione tramite i soggetti partner (soci del GAL Sibilla) aventi rilevanza pubblica o associativa, con richiesta di pubblicazione sui rispettivi strumenti on line.

Responsabile del procedimento è Luana Testiccioli, alla quale ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche presso l'ufficio del GAL Sibilla, telefono 0737/637552 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, e-mail:info@galsibilla.it

14. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

Camerino, 11 maggio 2016

Il Vice Presidente del GAL Sibilla
F.to Dott. Andrea Passacantando

Allegato 1: Schema della domanda di partecipazione al bando di selezione per l'individuazione di una figura professionale di coordinatore tecnico emanato dal Gal Sibilla
(da produrre in carta semplice)

Al
GAL Sibilla
Località Rio 1
62032 CAMERINO (MC)

Oggetto: domanda di partecipazione al bando di selezione del consulente legale- amministrativo del GAL SIBILLA e del relativo piano di sviluppo Locale (PSL)

Il/ La sottoscritto/a (Nome e Cognome)-----

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione indicata in oggetto.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46,47,48 del DPR 28/12/00 n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

<i>Requisiti da autocertificare a cura del richiedente</i>	<i>Spazio per la dichiarazione da rendere</i>
data e luogo di nascita	
indirizzo di residenza e di domicilio, qualora diversa da quella di residenza	
Codice fiscale	
Tel/ cellulare	
Indirizzo e mail	

Il/La sottoscritto/a richiede che tutte le eventuali comunicazioni relative al Bando al quale, con la presente, chiede di partecipare gli siano inviate al seguente indirizzo:

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46,47,48 del DPR 28/12/00 n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di possedere i requisiti essenziali per l'ammissibilità previsti dal bando indicato in oggetto di seguito esplicitamente dichiarati

<i>N.</i>	<i>Requisiti da autocertificare a cura del richiedente</i>	<i>Spazio per la dichiarazione da rendere</i>
<i>1</i>	Titolo di studio posseduto	
<i>2</i>	Data di iscrizione all'Ordine degli Avvocati di.....	
<i>2.a</i>	N. di iscrizione all'Ordine degli Avvocati	
<i>3</i>	Comprovata esperienza di consulenza negli ambiti di competenza di cui al bando in oggetto	
<i>4</i>	Adeguate competenze in materia di programmazione europea	
<i>5</i>	Possesso di P.Iva (indicare anche n.)	
<i>6</i>	Cittadinanza	
<i>7</i>	Possesso della patente di guida di tipo B e di auto propria	
<i>8</i>	Assenza di condanne penali e di procedimenti in corso	
<i>9</i>	Non esclusione dall'elettorato attivo	
<i>10</i>	Non essere stato/a destituito/a né dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione	
<i>11</i>	Non presentare cause di incompatibilità a svolgere le prestazioni di cui al bando in oggetto nell'interesse del GAL Sibilla	
<i>12</i>	Non svolgere funzioni analoghe presso un altro GAL o assumere impegno a cessare tale collaborazione	
<i>Riservato a candidati provenienti da altri Paesi UE</i>		
<i>a.</i>	Godimento dei diritti civili e politici nel Paese di appartenenza o di provenienza	
<i>b.</i>	Non avere carichi pendenti né procedimenti penali nel Paese di origine o provenienza	
<i>c.</i>	Livello conoscenza lingua italiana	

Infine, il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46,47,48 del DPR 28/12/00 n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

<i>Indicazione degli impegni da assumere</i>	<i>Spazio per la corrispondente dichiarazione da rendere</i>
Impegno a comunicare tempestivamente, mediante raccomandata A/R le eventuali variazioni del recapito fornito per le comunicazioni inerenti il Bando	
Essere a conoscenza di tutte le indicazioni e prescrizioni previste dal Bando.	
Accettazione piena di tutte le disposizioni, obblighi e impegni previsti dal Bando.	

ESPRIME

il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità del presente concorso ai sensi della Legge 675/96 e successive integrazioni trattamento dei dati personali per le finalità del presente concorso ai sensi della Legge 675/96 e successive integrazioni

Inoltre, ai fini della partecipazione all'avviso

ALLEGA

1. dichiarazione, conforme all'allegato 2 del Bando, attestante il possesso dei titoli di premialità previsti;
2. dettagliato curriculum vitae, sottoscritto in originale, eventualmente corredato da documentazione ritenuta valida ai fini della corretta valutazione specificando tutti gli elementi utili per la valutazione così come riportati dal presente bando.
3. Copia fotostatica, sottoscritta in originale, di documento di riconoscimento in corso di validità.

_____, _____
(Luogo e data)

(Timbro professionale e firma)

Allegato 2: Schema di dichiarazione attestante il possesso dei titoli di premialità, previsti dal Bando di selezione al bando di selezione del consulente legale- amministrativo del GAL SIBILLA e del relativo piano di sviluppo Locale (PSL)

Il/La Sottoscritto/a _____, nato/a il _____, a _____, residente a _____, in via _____, n., cod fisc. _____, ai fini della partecipazione al bando di selezione emanato dal GAL Sibilla per la di selezione del consulente legale- amministrativo del GAL SIBILLA e del relativo piano di sviluppo Locale (PSL) ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46,47,48 del DPR 28/12/00 n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di possedere i seguenti titoli di premialità previsti dal Bando di selezione per selezione al bando di selezione del consulente legale- amministrativo del GAL SIBILLA e del relativo piano di sviluppo Locale (PSL)

<i>Requisito premiale</i>	<i>Spazio per la dichiarazione da rendere</i>
Istruzione e formazione¹	
Master e dottorati di ricerca	
Corsi di formazione e di aggiornamento	
Esperienza professionale	
Esperienza professionale in ambito amministrativo e legale ²	
Esperienza professionale specifica in materia di gestione di interventi: rientranti nella programmazione negoziata; sostenuti dal	<i>Anni/mesi di esperienza</i>
	<i>Programmi/ Progetti complessi a cui si è collaborato</i>

¹ Nell'autodichiarazione, per ciascuna azione a cui si è partecipato vanno puntualmente indicati: Ateneo e/o ente di formazione; periodo di svolgimento (data inizio e fine); titolo/attestato conseguito.

² Dichiarare tutte le annualità di iscrizione all'Ordine

cofinanziamento di fondi europei; realizzati in forma associata da enti locali e/o in forma mista (soggetti pubblici e privati) sostenuti da risorse nazionali o regionali. ³	
	<i>Progetti a cofinanziamento pubblico a cui si è collaborato</i>

- di essere consapevole che gli elementi di premialità non espressamente dichiarati dal sottoscritto nel presente atto, ancorché noti, non saranno presi in considerazione per l'attribuzione del relativo punteggio.

(Luogo e data)

(Firma leggibile)

N.B.: Per la validità della dichiarazione di cui al presente schema è sufficiente la copia del documento d'identità, in corso di validità, sottoscritta in originale dal dichiarante.

³ Dichiarare in maniera puntuale, in ciascuna delle tre sezioni a fianco gli elementi previsti dal bando, indicando, nel caso dei progetti, il soggetto con cui si è collaborato e la tipologia della collaborazione.