



**UNIONE EUROPEA REGIONE MARCHE**

**PSR MARCHE 2014-2020 (Reg. CE 1305/2013)**

**Misura 19 – SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE  
LEADER**

**GAL SIBILLA Soc. Cons. a r.l.**

**\* \* \***

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL  
“CONSULENTE FISCALE E CONTABILE – ADDETTO AGLI  
ADEMPIMENTI CONTABILI, FISCALI E DEL LAVORO”**

## **BASE GIURIDICA DI RIFERIMENTO:**

Reg. (CE) n. 1303/2013, Reg. (CE) n. 1305/2013 del Consiglio con particolare riferimento al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);  
Linee Guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 emanate dal Ministero per le Politiche Agrarie, Alimentari e Forestali il 16/2/2016;  
Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Marche approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) 5345 del 28/7/2015, Misura 19 del PSR;  
Il GAL Sibilla Soc. cons. a r.l., avendo superato la prima fase di selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) per il periodo di programmazione 2014-2020, di cui al Programma di Sviluppo Rurale Regione Marche – Misura 19 e dovendo partecipare alla seconda fase di selezione, come previsto dalle Sottomisure 19.2 e 19.4 del PSR stesso, ha necessità di dotare la propria struttura operativa della figura professionale, di profilo senior del

## **CONSULENTE FISCALE - ADDETTO AGLI ADEMPIMENTI CONTABILI, FISCALI E DEL LAVORO**

con l'incarico di svolgere le funzioni e prestazioni come meglio indicate al successivo art. 4). Detta figura professionale sarà incaricata, nell'ambito di un rapporto di **tipo libero-professionale**, per un periodo decorrente dalla data di stipula della relativa convenzione ed avente la durata di cui allo stesso art. 4).

Si precisa che la presente procedura configura una selezione per il conferimento di un **incarico di lavoro autonomo professionale** ai sensi dell'art. 2229 e seguenti del Codice Civile (Contratto d'opera intellettuale), **di tipo fiduciario**, a cui il professionista attenderà in piena autonomia ed indipendenza con mezzi propri.

### **ART. 1) - SOGGETTO INDICENTE:**

GAL Sibilla Soc. cons. a r.l – Località Rio 1, 62032 Camerino (MC), telefono e fax 0737-637552 – [info@galsibilla.it](mailto:info@galsibilla.it) - pec: GALSIBILLA@PEC.IT .

### **ART. 2) - AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO:**

Il territorio oggetto di attività è corrispondente a quello interessato dall'attuazione del PSL, comprendente i seguenti Comuni: Acquacanina, Appignano, Belforte del Chienti, Bolognola, Caldarola, Camerino, Camporotondo di Fiastrone, Castelraimondo, Castelsantangelo Sul Nera, Cessapalombo, Colmurano, Corridonia, Esanatoglia, Fiastra, Fiordimonte, Fiuminata, Gagliole, Gualdo, Loro Piceno, Mogliano, Montecassiano, Monte Cavallo, Montefano, Monte San Martino, Muccia, Penna San Giovanni, Petriolo, Pievebovigliana, Pievevitorina, Pioraco, Pollenza, Ripe San Ginesio, San Ginesio, San Severino Marche, Sant'Angelo in Pontano, Sarnano, Sefro, Serrapetrona, Serravalle di Chienti, Tolentino, Treia, Urbisaglia, Ussita, Visso.

### **ART. 3) - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

La partecipazione al presente Avviso richiede, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Diploma di Laurea Magistrale/Laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio;
- iscrizione, da almeno 10 anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili;
- iscrizione all'Albo dei Revisori Legali;
- comprovata esperienza di lavoro e/o specializzazioni negli ambiti di competenza del presente Avviso;
- essere in possesso di partita IVA;
- cittadinanza italiana o in uno dei Paesi UE;
- non esclusione dall'elettorato attivo;
- assenza di condanne penali rilevanti ai fini dell'incarico da conferire;
- non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- essere muniti di patente di guida ed auto propria.

#### **ART. 4) - OGGETTO DELL'INCARICO, COMPENSO, DURATA:**

Il professionista per l'espletamento dell'incarico conferitogli dovrà svolgere le seguenti prestazioni professionali e più precisamente:

- vidimazione dei libri sociali (libro Soci, libro verbali delle Assemblee, libro del Consiglio di Amministrazione, Libro del Collegio Sindacale, Libro Giornale e Libro Inventari), assistenza e collaborazione nella compilazione degli stessi;
- redazione delle scritture contabili e tenuta della contabilità ai sensi della normativa civilistica e fiscale (Libro giornale, Libro inventari, Registri Iva);
- elaborazione cedolini-paga dipendenti stipendi e relativi contributi nonché cedolini amministratori, con annessi adempimenti fiscali e previdenziali,
- compilazione di situazioni contabili periodiche sulla base delle necessità societarie (almeno trimestrali);
- assistenza nella formazione del bilancio (Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa) e nei relativi adempimenti;
- predisposizione delle dichiarazioni fiscali (Redditi, Iva, Irap e Sostituti d'Imposta) e loro invio telematico;
- predisposizione della modulistica necessaria per le comunicazioni societarie ai vari enti ed uffici (Registro delle Imprese, Ufficio Iva, ecc.);
- consulenza generica sulla gestione societaria;
- espletamento delle prestazioni correlate, connesse ed inerenti l'incarico in oggetto, compreso il rilascio di pareri eventualmente necessari per la corretta gestione ed efficace attuazione del PSL Gal Sibilla SCARL Misura 19 - PSR Regione Marche 2014/2020 - Approccio Leader secondo le disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento agli adempimenti legati alle attività di monitoraggio, rendicontazione, verifica e controllo delle spese di cui alle Misure 19.2, 19.3, 19.4.

Il compenso viene stabilito in € 8.000,00 (ottomila/00) in ragione di ogni anno e pertanto in un ammontare complessivo di € 58.000,00 (cinquantottomila/29), di cui:

- € 2.000 (duemila/00) per l'anno 2016, nel presupposto che il rapporto convenzionato decorra dall'1/10/2016 (ovvero in quella diversa misura proporzionale fra data inizio rapporto / anno);
- € 48.000,00 (quarantottomila/00) complessivi dall' 1.1.2017 al 31.12.2022;
- € 6.666,70 (seimilaseicentosessantasei/70) complessivi dall'1/1/2023 al 30.10.2023, salvo proroghe;

oltre contributo Cassa Previdenza ed Iva come per Legge.

Il compenso sopra indicato è comprensivo di ogni onere e spesa; da esso sono escluse le spese per bolli e diritti relativi al deposito del bilancio e per tutte le operazioni previste o dovute in base al presente Avviso. Per quanto riguarda le spese per missioni fuori dal territorio regionale, si riconoscerà al professionista, previa autorizzazione da parte del Presidente del GAL, un rimborso, su esibizione dei giustificativi in originale, nelle seguenti misure:

- quanto ai rimborsi chilometrici e con mezzo proprio: commisurati a 1/5 (un quinto) del costo della benzina desunto dalle tabelle ACI;

- quanto ai pasti: un massimale di € 22,00 (ventidue/00) per missioni non inferiori a 8 (otto) ore;
- quanto ai pernottamenti: € 100,00 (cento/00) / notte.

L'impegno del professionista sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e di presenza negli uffici della Società committente, sulla base delle esigenze di svolgimento delle attività.

L'incarico avrà durata dalla data di stipula della presente convenzione fino al 30/10/2023 salvo proroghe che, a insindacabile giudizio del C.d'A. della società committente, potranno avere il solo fine di salvaguardare la necessaria continuità operativa del GAL.

Il C.d'A. della società committente si riserva il diritto di recesso con congruo preavviso; inoltre il contratto potrà essere risolto come per legge, per giusta causa o giustificato motivo.

Il Professionista si impegna ad attenersi agli indirizzi impartiti dal C.d'A. della società committente e a non assumere incarichi che possano configurare l'insorgere di incompatibilità per il corretto svolgimento del presente incarico e, comunque, in assenza di adeguata informazione al Presidente del GAL.

L'incarico verrà conferito alle condizioni e con la disciplina del presente Avviso e della stipulanda convenzione, fatta salva l'osservanza delle norme di legge e dei regolamenti all'uopo applicabili.

#### **ART. 5) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**

La domanda di partecipazione **dovrà pervenire** all'Ufficio protocollo del GAL Sibilla scarl, Località Rio 1, - 62032 Camerino (MC), in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'indicazione del soggetto partecipante, completa di indirizzo, numero di telefono, fax e pec, anche la dicitura: **"BANDO PER LA SELEZIONE DEL CONSULENTE FISCALE - ADDETTO AGLI ADEMPIMENTI CONTABILI, FISCALI E DEL LAVORO"**, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 09 Settembre 2016**, facendo fede l'ora di arrivo come registrata nel protocollo del GAL committente. In caso di spedizione a mezzo raccomandata del servizio postale, la domanda dovrà pervenire entro il medesimo suindicato termine, ad esclusivo rischio e pericolo del concorrente. Il soggetto indicente non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a sua colpa.

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando e dovranno essere sottoscritte dagli interessati, e corredate da copia di documento di identità in corso di validità e dalla prescritta documentazione come più sotto indicata.

Il termine per la presentazione delle domande e dei documenti richiesti è **perentorio**; la produzione o la riserva di invio successivo di documenti sono prive di effetto.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente Avviso e dei relativi allegati che dell'Avviso stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

Il presente Avviso sarà ritenuto valido anche in caso di partecipazione di un unico candidato.

#### **Documentazione da presentare a pena di esclusione:**

- Autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui al precedente art. 3 (utilizzando il modulo di domanda allegato);

- Dettagliato curriculum vitae e professionale con evidenziati gli elementi di valutazione indicati nel presente Avviso (utilizzando il modulo di domanda allegato);

La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà **l'esclusione dalla selezione**.

Eventuali integrazioni del curriculum oltre il termine di scadenza per la presentazione della domanda non potranno costituire oggetto di valutazione nell'ambito della procedura selettiva. Nella domanda di partecipazione i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs.vo 30/6/2003 n. 196. Nella domanda dovranno essere indicate la Pec o il fax dove ricevere eventuali comunicazioni. La società committente si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti ed i titoli dichiarati nella domanda e nell'allegato curriculum.

#### **ART. 6) - OPERAZIONI DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE:**

La data e la sede delle operazioni di valutazione delle domande di partecipazione alla presente selezione, da parte della Commissione di valutazione all'uopo nominata dal C.d'A. del GAL committente, verranno pubblicate, per tutti gli effetti di legge, sul sito internet del GAL: [www.galsibilla.it](http://www.galsibilla.it).

Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

#### **Elementi di valutazione saranno (MAX 100 PUNTI):**

- Profilo professionale generale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con particolare riferimento alle competenze acquisite e alle esperienze maturate nei diversi ambiti della professione - MAX 30 punti;
- Competenza/esperienza nell'ambito della rendicontazione di programmi Comunitari - MAX 35 punti: 3 punti per la rendicontazione di ogni progetto afferente ai programmi Comunitari.
- Esperienza professionale maturata in società con una forma giuridica privata ma a partecipazione pubblica, Amministrazioni pubbliche, Concessionari di contributi comunitari - MAX 35 punti: 3 punti per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a mesi di attività di consulenza professionale svolta.

In caso di parità di punteggio, la Società committente procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

La Società si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

Si specifica inoltre che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione, ma non vincola la società indicente che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

Qualora il vincitore non accettasse l'incarico, lo stesso verrà proposto al candidato che risulti nella posizione immediatamente successiva.

La graduatoria che verrà formulata sarà pubblicata sul sito del GAL: [www.galsibilla.it](http://www.galsibilla.it).

#### **ART. 7) - PAGAMENTI:**

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'UE e dello Stato Italiano.

I pagamenti del corrispettivo a favore del soggetto selezionato, avverranno, per il primo corrispettivo entro il 31.12.2016, per i successivi corrispettivi a cadenza semestrale posticipata.

L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del GAL, dovuto alla mancata disponibilità, in capo al GAL stesso, dei relativi importi di contributo pubblico, non comporterà alcun aggravio di interessi a carico del GAL.

#### **ART. 8) - NORME SULLA RISERVATEZZA:**

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del professionista, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

**ART. 9) – INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:**

Fermo restando quanto in precedenza stabilito all'art. 4), il GAL committente si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL, sentito il C.d'A., intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

**ART. 10) – PRECISAZIONI:**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e si intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Il presente bando verrà pubblicato, in forma integrale, sul sito web del GAL Sibilla all'indirizzo [www.galsibilla.it](http://www.galsibilla.it), sul sito della Regione Marche all'indirizzo "[agricoltura.regione.marche.it](http://agricoltura.regione.marche.it)" - sezione bandi, presso gli albi pretori delle Unioni Montane socie del GAL, dei Comuni ricadenti nell'area LEADER di riferimento. Inoltre sarà data diffusione tramite i soggetti partner (soci del GAL Sibilla) aventi rilevanza pubblica o associativa, con richiesta di pubblicazione sui rispettivi strumenti on line.

Responsabile del procedimento è Stefano Giustozzi, Coordinatore Tecnico del Soggetto indicente, al quale ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche presso l'ufficio del GAL Sibilla, tel. 0737/637552 dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00, email: [info@galsibilla.it](mailto:info@galsibilla.it).

Camerino, 25 luglio 2016

Il Presidente  
Sandro Simonetti

