# AL SINDACO DEL COMUNE DI SEFRO

**Oggetto:** **Richiesta buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari, di cui all’Ordinanza n. 658 del 29.03.2020 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_ e domiciliato in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ identificato a mezzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

**DICHIARA**

che all’interno del proprio nucleo familiare non sono presenti:

* soggetti in grado di occuparsi delle necessità dei componenti anziani;
* percettori di Pensione/Reddito di Cittadinanza e/o di CAS di importo pari o superiore ad euro/mese 600,00;

che il proprio nucleo familiare non ha una liquidità complessiva pari o superiore ad euro 6.000,00 sul conto corrente alla data del presente avviso;

**DICHIARA**

di avere anni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

non aver già usufruito dei buoni spesa del precedente avviso

che il proprio nucleo familiare è così composto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOME E COGNOME | DATA DI NASCITA | PARENTELA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

che nel proprio nucleo familiare è presente almeno un soggetto che si trova in condizioni di disabilità o criticità di salute certificate oppure in situazioni di isolamento sociale;

**CHIEDE**

di poter accedere all’acquisizione di buoni spesa utilizzabili per l’acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali indicati nell’elenco pubblicato nel sito del Comune di Sefro.

Firma

**Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679)**

Il Comune di Sefro tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce la necessaria protezione degli stessi da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. A tal fine, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, informa in merito a quanto segue:

**1 - Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sefro, con sede in Piazza Bellanti n. 1 – CAP 62025 – Sefro (MC), email: info@comune.sefro.mc.it - Pec: comune.sefro@emarche.it - Tel.: 0737/45118

**2 - Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità delle seguenti procedure:

* formazione di una graduatoria di potenziali concessionari dei loculi cimiteriali da realizzarsi nel nuovo blocco in progettazione nel nuovo blocco del civico cimitero del Comune di Sefro

I dati personali sono oggetto di trattamento per le suddette finalità.

**3 - Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

**4 - Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

* necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto su richiesta dell’interessato (art. 6 par. 1, lett. e, GDPR),

**5 - Dati oggetto di trattamento**

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all’art. 9 par. 1 GDPR.

**6 - Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell’interessato, ai seguenti soggetti:

* ai soggetti nominati dal Comune, quali Responsabili del trattamento in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata.
* all’Istituto di Credito Bancario per l’accredito dei corrispettivi spettanti al Comune;
* alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
* autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
* ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell’Unione o dello Stato italiano.

I soggetti sopraindicati tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento, e forniranno autonoma informativa ai sensi del GDPR.

La diffusione dei dati si limita alle eventuali richieste di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/90 o di accesso civico ai sensi del D. Lgs n. 33/2013

**7 - Trasferimento dei dati**

Il Comune non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all’Unione Europea.

**8 - Periodo di conservazione dei dati**

Il Comune conserva i dati personali dell’interessato fino a quando sarà necessario o consentito dalla legge alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

* durata del rapporto contrattuale;
* obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all’ambito fiscale e tributario;
* necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del Comune;
* previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

Con riferimento all’interessato, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del Comune; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

**9 - Diritti dell’interessato**

L’interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

* diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
* diritto alla rettifica - art. 16 GDPR
* diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
* diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
* diritto di opposizione - art. 21 GDPR
* diritto di non essere sottoposto ad una decisione su procedimento automatizzato – art. 22 GDPR

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune. Nell'oggetto l’interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti  dal Comune e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

**10 - Diritto di reclamo**

L’interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy è raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it.

**11 - Fonte di provenienza dei dati**

I dati personali sono conferiti dall’interessato.

Il Comune può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

**12 - Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell’incarico, nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, nonché l’adempimento degli obblighi normativi gravanti sul Comune.

**13 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

Il Comune non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole e di accettare quanto contenuto nella suddetta informativa.

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_