

COMUNE DI SEFRO (MC)

Avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di rilevatore per il 15° Censimento generale della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2011

I L RESPONSABILE DEL SERVIZIO ELETTORALE

Visto l'art. 50 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito con modificazioni in legge 30 luglio 2010n. 122

Richiamata la determinazione n. 2 del 30 marzo 2011 del Responsabile del Servizio Elettorale con la quale si è proceduto a costituire l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) del Comune di Sefro per l'espletamento del 15° Censimento generale della Popolazione e delle Abitazioni per le finalità di cui alla delibera del Presidente dell'ISTAT n. 6 del 18 febbraio 2011 di adozione del Piano Generale di Censimento (PGC) e secondo quanto previsto dalla circolare ISTAT n. 3 dell'ISTAT – prot. n. 1896 del 3 marzo 2011 avente ad oggetto “15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni – Costituzione degli uffici comunali di censimento, nomina dei loro responsabili e tempi di erogazione dei contributi censuari”

Dato atto che Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) è stato nominato il sig. Mauro Bagaglia, istruttore amministrativo dei Servizi Demografici del Comune di Sefro.

Vista la Circolare n. 6 dell'ISTAT – prot. n. 4899 del 21 giugno 2011 avente ad oggetto “15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni – Requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali”, la quale dispone che i Comuni affidano l'incarico di rilevatore prioritariamente a personale dipendente e - qualora questo non sia disponibile o non sia sufficiente - mediante procedure di reclutamento di personale esterno alla Pubblica Amministrazione.

RENDE NOTO

1. INDIZIONE DEL BANDO

1. È indetta una procedura comparativa pubblica, per soli titoli, finalizzata alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di rilevatore per le operazioni del 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni, con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Elettorale n. 9 in data 11/08/2011.

2. In relazione alle prevedibili unità da rilevare nell'ambito del Comune di Sefro ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT e dall'Ufficio Regionale di Censimento, il numero dei rilevatori occorrenti è stato determinato in n. 1 unità con riserva di incarico agli interni da individuare tra personale dipendente del Comune di Sefro.

3. Tutti coloro che sono in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 3 potranno presentare domanda utilizzando il fac – simile allegato.

In particolare:

- Per i dipendenti del Comune di Sefro l'incarico sarà svolto ai sensi dell'art. 14, comma 5, del CCNL del comparto Regioni Enti Locali del 1° aprile 1999, quindi al di fuori dell'orario di lavoro e senza compenso per lavoro straordinario.

- Per i non dipendenti del Comune di Sefro l'incarico si configura come prestazione autonoma occasionale.

2. RISERVA PER I DIPENDENTI COMUNALI

1. Il Comune dovrà affidare l'incarico di rilevatore prioritariamente ai dipendenti che facciano richiesta.

2. Gli interessati dovranno comunque presentare la domanda nei modi e nelle forme disposte dal presente bando.

3. Per quanto attiene il possesso del titolo di studio, in linea con le disposizioni della circolare ISTAT n. 6 citata in premessa, l'incarico di rilevatore potrà essere affidato anche a dipendenti del Comune di Sefro in possesso di diploma di scuola media inferiore, a condizione che abbiano una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso i servizi demografici.

4. I dipendenti comunali che presenteranno domanda formeranno oggetto quindi di una propria graduatoria, ordinata secondo il punteggio conseguito, alla quale l'Ente è obbligato ad attingere in via prioritaria fino all'esaurimento prima di ricorrere al reclutamento di personale esterno selezionato con il presente bando.

5. La nomina a rilevatore costituisce di diritto anche autorizzazione ai sensi dell'articolo 53 del D. Lgs 165/2001.

3. INCARICHI DI RILEVATORE

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo dal 9 ottobre 2011 al 31 dicembre 2011, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica. È altresì prevista la partecipazione obbligatoria a corsi di formazione nel periodo 19 settembre/7 ottobre 2011.

L'incarico di rilevatore presso il Comune di Sefro è incompatibile con l'incarico di rilevatore presso qualsiasi altro comune. Pertanto il rilevatore che dovesse accettare l'incarico presso un altro comune decade automaticamente dalla graduatoria.

4. COMPITI DEI RILEVATORI

1. I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio di Censimento. I compiti loro assegnati saranno i seguenti:

- 1) partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'ISTAT;
- 2) gestire quotidianamente, mediante l'uso di Sistema di Gestione della Rilevazione (SGR) predisposto dall'ISTAT, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal Responsabile dell'UCC;
- 3) effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella lista anagrafica censuaria (LAC) nei casi in cui la spedizione diretta da parte dell'ISTAT non abbia dato luogo ad effettivo recapito alla famiglia destinataria;
- 4) eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti, rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal Responsabile dell'UCC;
- 5) provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- 6) coadiuvare il personale dell'UCC nella gestione del Centro Comunale di Raccolta (CCR);
- 7) rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune non comprese nelle LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- 8) provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- 9) segnalare al coordinatore comunale o al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- 10) svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC.

2. I rilevatori incaricati devono operare nel rispetto delle istruzioni a loro impartite e devono altresì garantire una disponibilità di tempo tale da poter concludere il lavoro assegnato entro i termini inderogabili di completamento delle attività.

3. Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 322/1989, sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale, sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'ISTAT al momento della formazione.

4. Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti da ISTAT o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

5. Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico.

6. Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie.

7. Gli incarichi di rilevatore affidati a personale dell'Amministrazione Comunale dovranno essere svolti al di fuori dell'orario ordinario di lavoro.

5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Per la partecipazione alla formazione della graduatoria sono richiesti i seguenti requisiti, che l'interessato dovrà possedere alla data di pubblicazione del presente avviso e dichiarare, sotto la propria responsabilità, all'atto della domanda:

a) età non inferiore a 18 anni.

b) possesso della cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (U.E.), purché con un'adeguata conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;

c.1) Rilevatori esterni: possesso di diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale o equipollente.

c.2) Rilevatori interni dipendenti comunali : possesso di diploma di scuola media inferiore a condizione che abbiano una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;

d) godimento dei diritti politici;

e) non aver subito procedimenti penali;

f) idoneità fisica a svolgere le funzioni di rilevatore;

g) disponibilità agli spostamenti, con propri mezzi e a proprie spese, per raggiungere qualsiasi zona del territorio comunale;

h) non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

2. L'ammissione dei candidati alla selezione è effettuata sulla base dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione si riserva di accertare le dichiarazioni rese dal candidato ed il conferimento di incarico ai rilevatori è subordinato alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti ai sensi della normativa vigente. L'esclusione dalla selezione è disposta con provvedimento motivato su proposta del Responsabile dell'Ufficio di Censimento sentito il Responsabile dell'Area Amministrativa.

6. TITOLI VALUTABILI

Il responsabile dell'UCC provvederà a redigere una graduatoria secondo i criteri sotto riportati:

a) Titoli di studio

a.1 diploma qualifica professionale (solo se non in possesso di titolo di studio superiore) = **punti 1**

a.2 diploma di maturità = **punti 2**

a.3 titoli di studio universitari (**massimo 7 punti**):

a.3.1 Laurea triennale (L) = **punti 3**;

a.3.2 Laurea triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica, Architettura o Urbanistica = **punti 4**;

a.3.3 Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 5**;

a.3.4 Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche, Architettura o Urbanistica = **punti 6**;

a.3.5 Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca = **punti 1 (aggiuntivi)**;

a.3.6 Master universitario su materie attinenti ai Servizi demografici = **punti 3 (aggiuntivi)**;

a.4 Saranno attribuiti, inoltre, ulteriori punti in base alla valutazione del/dei titolo/i di studio posseduto/i (solo il diploma di maturità e, eventualmente se posseduto, quello di laurea, con il punteggio maggiore):

- Valutazione da 38/60 a 40/60 ovvero da 63/100 a 67/100 ovvero da 64/110 a 74/110 = **punti 1**

- Valutazione da 41/60 a 45/60 ovvero da 68/100 a 76/100 ovvero da 75/110 a 83/110 = **punti 3**

- Valutazione da 46/60 a 50/60 ovvero da 77/100 a 84/100 ovvero da 84/110 a 93/110 = **punti 5**

- Valutazione da 51/60 a 55/60 ovvero da 85/100 a 92/100 ovvero da 94/110 a 102/110 = **punti 8**

- Valutazione da 56/60 a 60/60 ovvero da 93/100 a 100/100 ovvero da 103/110 a 110/110 = **punti 12**

b) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo 16 punti)

b.1 rilevatore o coordinatore al Censimento Generale della Popolazione e della Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi - anno 2001 = **punti 4**

b.2 rilevatore o coordinatore al Censimento Generale dell'Agricoltura - anno 2010 = **punti 2**

b.3 rilevatore per indagini campionarie ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = **punti 0,5** per ciascuna indagine trimestrale, con un **massimo di 10 punti**;

c) Titoli di servizio

c.1 dipendente di ruolo presso i servizi demografici = **punti 5**

c.2 dipendente di ruolo presso i servizi vigilanza, traffico, polizia amministrativa = **punti 3**

c.3 dipendente presso i servizi edilizia e ambiente = **punti 2**

c.4 dipendente di ruolo presso i servizi lavori pubblici, patrimonio, manutenzioni, protezione civile, nettezza urbana = **punti 1**

c.5 esperienze lavorative presso Uffici Demografici, Uffici notifiche o Uffici Urbanistica di enti pubblici (per ogni incarico espletato = **punti 1**) (**massimo 3 punti**)

d) Conseguimento patente ECDL - European Computer Driving Licence = punti 1

e) Iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Residente del Comune di Sefro = punti 5)

7. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria sarà formulata dal Responsabile UCC.

2. A parità di punteggio nell'attribuzione dell'incarico verrà data priorità:

a) a coloro che non svolgono alcuna attività lavorativa o si trovano nella condizione di precariato che non sospende lo stato di disoccupazione;

b) al candidato più giovane di età;

c) a coloro che sono in possesso del diploma di laurea specialista/magistrale in discipline statistiche e/o Architettura o Urbanistiche;

d) a coloro che sono residenti nel Comune di Sefro;

3. Sulla base della graduatoria finale formatasi, il Responsabile dell'UCC provvederà al conferimento dell'incarico al primo candidato classificato.

4. In caso di necessità di procedere alla sostituzione o all'integrazione dei candidati vincitori, si procederà mediante scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di collocazione dei candidati risultati idonei

5. Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà pubblicato all'Albo Pretorio telematico dell'Ente.

8.COMPENSO PER I RILEVATORI E NATURA DELL' INCARICO

1. Al termine delle operazioni di rilevazione e a seguito dell'accertamento di entrata del contributo ISTAT, ai rilevatori verrà corrisposto un compenso commisurato all'attività prestata, in allineamento alla delibera del Presidente dell'ISTAT n. 6 del 18 febbraio 2011 di adozione del Piano Generale di Censimento (PGC) e alle altre disposizioni emanate dall'ISTAT.

2. Il compenso lordo sarà determinato in misura proporzionale al numero dei questionari effettivamente trattati, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta.

3. Il compenso lordo sarà altresì commisurato al numero ed al tipo dei questionari censuari riconosciuti regolari dall'ISTAT, secondo i seguenti parametri :

11) € 1,00 a edificio censito nel capoluogo;

12) € 1,50 a edificio censito fuori del capoluogo;

13) € 1,00 ad abitazione non occupata rilevata nel capoluogo;

14) € 1,50 ad abitazione non occupata rilevata fuori del capoluogo;

15) € 5,00 a convivenza censita con questionario recuperato dal rilevatore;

16) € 4,00 a famiglia censita con questionario recuperato dal rilevatore;

17) € 2,00 a famiglia o convivenza censita con questionario restituito spontaneamente al CCR o a Punti di Ritiro e sarà determinato, con successivo e separato atto in sede di accertamento delle risorse effettivamente assegnate dall'ISTAT al Comune di Sefro, ed erogato con le seguenti modalità:

18) 60 % al termine del periodo di rilevazione;

19) 40% a seguito del saldo effettuato dall'ISTAT a seguito del controllo qualitativo e quantitativo dei modelli compilati.

4. I predetti compensi si intendono onnicomprensivi di qualsiasi spesa che il collaboratore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico e al lordo delle ritenute dovute in base alla normativa vigente; non potranno essere presentate richieste di rimborso di qualsiasi natura.

5. Tutti i rilevatori ritenuti idonei, saranno tenuti a partecipare al corso di formazione, di 2 giornate previsto, presumibilmente, nel periodo 19 settembre - 7 ottobre 2011, in base ad un calendario che sarà reso noto successivamente. L'eventuale non partecipazione, anche parziale, sarà considerata non disponibilità all'accettazione di un eventuale incarico.

6. La partecipazione alle attività di formazione è obbligatoria e non dà diritto ad alcun compenso.

7. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

8. A titolo puramente indicativo al rilevatore sarà assegnata la rilevazione degli edifici, abitazioni non occupate e famiglie dell'intero territorio comunale.

9. Si precisa che l'incarico al soggetto selezionato non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né potrà trasformarsi, in nessun caso, in tale rapporto di lavoro.

10. La mancata esecuzione dell'incarico o l'interruzione dello stesso comporterà il riconoscimento del compenso proporzionato all'attività prestata fino all'interruzione.

11. L'incarico di rilevatore esterno si configurerà come attività di lavoro autonomo non abituale (occasionale) ai sensi dell'articolo 67, comma 1, lettera L), del DPR 917/86. Su detti compensi verrà operata la ritenuta fiscale a norma delle legge vigente.

12. L'incarico di rilevatore interno sarà svolto ai sensi dell'art. 14, co 5, del CCNL del comparto Regioni Enti Locali del 1 aprile 1999 e si configurerà come prestazione da remunerare nelle forme di salario accessorio previste dall'art. 17 comma 2, lettera g) del CCNL suddetto, assoggettate a ritenute di legge, a titolo di prestazioni connesse ad indagini periodiche ed attività di settore, da rendere al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, con somme che andranno ad integrare il fondo delle risorse decentrate di cui all'articolo 15, comma, 1, lett. k), del CCNL 1.04.1999, come integrato dall'art. 4, comma 3 CCNL 5 ottobre 2001

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere compilata sull'apposito modulo reperibile presso gli uffici demografici del Comune di Sefro e nel sito internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune@sefro.sinp.net> e presentata all'ufficio protocollo del Comune, ovvero inoltrata con raccomandata A.R., entro il termine perentorio del 30 agosto 2011 alle ore 13.00.

2. Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune.

3. La domanda dovrà essere indirizzata a:

**COMUNE DI SEFRO – UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO
PIAZZA BELLANTI, 1 – 62025 SEFRO (MC)**

5. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato ed essere accompagnata dalla copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato, a pena di inammissibilità della domanda stessa.

6. Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che vengono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa.

7. L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

8. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

10. TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs 196/2003. Il responsabile del procedimento è il sig. Mauro Bagaglia, Responsabile dell'UCC. Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla

data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio telematico comunale.

2. Il Comune di Sefro si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico per la selezione dei rilevatori.

3. Per eventuali quesiti e ulteriori informazioni contattare il Responsabile dell'UCC al numero 0737-45118

Sefro, 16/08/2011

IL RESPONSABILE DEL S. E.
f.to Paladini Giovannino

AL COMUNE DI SEFRO
Ufficio Comunale di Censimento
Piazza Bellanti, 1
62025 SEFRO

**Oggetto: ISTANZA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RILEVATORE PER IL 15°
CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - Anno 2011.**

Il/La sottoscritto/a.....
 dipendente del Comune di Sefro presso il Servizio
 non dipendente del Comune di Sefro

c h i e d e

di essere ammesso/a alla procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di rilevatore relativamente all'incarico di rilevatore in occasione del 15° censimento della popolazione e delle abitazioni e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, dichiara:

- a) di essere nato/a a il
- b) codice fiscale:
- c) di risiedere a (Prov. ...) in Via n. ...
telefono fisso - telefono cellulare
- d) di essere cittadino/a italiano/a o del seguente Stato Membro dell'UE:
.....
- e) di conoscere bene la lingua italiana - letta, scritta e parlata (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE)
- f). di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del Comune di
- g) di non avere riportato condanne e di non avere procedimenti penali in corso
- h) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una P.A.
- i) di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
- j) di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Pievebovigliana per raggiungere le unità di rilevazione
- k) di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT
- l) di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale (solo per non dipendenti del Comune di Pievebovigliana)
- m). di avere recapito per le comunicazioni presso l'indirizzo di residenza sopra indicato o al seguente indirizzo
.....
- m.1) di posta elettronica:
.....
- m.2) indirizzo PEC:
.....
- n) di possedere il/i seguente/i titolo/i di studio (di scuola media superiore ed eventualmente universitari) :
n.1) diploma conseguito presso
..... di nell'anno con votazione di/.....
n.2) diploma conseguito presso
..... di nell'anno con votazione di/.....
n.3) diploma conseguito presso
..... di nell'anno con votazione di/.....

- n.4) diploma conseguito presso di nell'anno con votazione di/.....
- o). (PER I DIPENDENTI COMUNALI) di essere in possesso del diploma di scuola media inferiore conseguito il presso di nell'anno e di possedere una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;
- p) di aver eseguito per conto dell'ISTAT i seguenti incarichi di rilevazione statistica :
- p.1) Censimento/Indagine dell'anno con l'incarico di

 p.2) Censimento/Indagine dell'anno con l'incarico di

 p.3) Censimento/Indagine dell'anno con l'incarico di

- q) di aver avuto le seguenti esperienze lavorative presso Uffici Demografici, Uffici notifiche o Uffici Urbanistica di enti pubblici
- q.1) presso periodo

 q.2) presso periodo

 q.3) presso periodo

- r) di essere di non essere in possesso di attestato di conseguimento patente ECDL
- s) di aver letto e di approvare integralmente tutte le disposizioni dell'avviso pubblico della presente selezione;
- t) di dare il consenso, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzare
- u) di impegnarsi a comunicare ogni variazione di indirizzo per le comunicazioni relative alla selezione o alle successive attività connesse alla rilevazione stessa
- v) altro (specificare)

luogo data

FIRMA

.....

Informativa ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo. L'incaricato del trattamento dei dati è il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento sig. Mauro Bagaglia.