



COMUNE DI SEFRO

Provincia di Macerata

AREA TECNICA

UFFICIO TECNICO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N.189 DEL 03-12-2019

N. 305 del Registro Generale

Oggetto: SERVIZIO POLIZA UFFICI COMUNALI ANNI 2020 - 2021 - 2022 -
AFFIDAMENTO DITTA NITOR SNC - CIG: Z332AF1D04

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- premesso che il Comune di Sefro usufruisce del servizio di pulizia degli uffici comunali;
- Preso atto che il suddetto servizio scadrà il 31-12-2019;
- Preso atto che tale servizio è indispensabile per la pulizia degli uffici comunali e il decoro degli stessi;
- Preso atto che il Comune di Sefro intende affidare il servizio per il triennio 2020 – 2021 - 2022;
- visti i commi 14 e 15 dell'art. 23 del d.lgs. n. 50/2016 e considerato che l'importo dell'affidamento risulta essere al di sotto della soglia di € 40.000,00, il progetto per la fornitura in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione;
- considerato che l'importo dell'affidamento è inferiore ad euro 40.000,00 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

COMUNE DI SEFRO

- viste le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal consiglio dell’Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;
- ritenuto, ai sensi dell’art. 51 d.lgs. n. 50/2016 e dell’art. 13, comma 2, l. n. 180/2011, che nell’appalto in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali, in quanto la fornitura deve essere eseguita da uno stesso operatore per dare omogeneità degli elementi da installare nello stesso sito anche in virtù dell’aspetto visivo;
- accertato che il servizio in oggetto è eseguito dalla ditta NITOR snc con sede in Matelica (MC) Carlo Mameli 7/B, 62024 MATELICA (MC) P.IVA 01070380439, che si è impegnato ad eseguirlo al prezzo di:
 - € 3.840,00 + IVA (Tot. € 4.684,40 IVA inclusa) per l’anno 2020
 - € 3.840,00 + IVA (Tot. € 4.684,40 IVA inclusa) per l’anno 2021
 - € 3.840,00 + IVA (Tot. € 4.684,40 IVA inclusa) per l’anno 2022come risulta dal preventivo del 29-11-2019 assunto al protocollo generale del Comune di Sefro al n. 5253 del 30-11-2019;
- ritenuto che tale prezzo risulta congruo, adeguato ed economicamente vantaggioso in quanto data l’esigua entità del servizio e che l’operatore economico risulta essere vicino al Comune di Sefro;
- visto l’art. 1, comma 449, della l. n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all’art. 26 l. n. 448/1999;
- visto che, ai sensi del comma 449 della l. n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l’acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;
- preso atto, tuttavia, che ricorre l’obbligo di utilizzare una convenzione di cui all’art. 26 l. n. 448/1999, nei seguenti casi:
 - a) categoria di beni o servizi individuate ai sensi dell’art. 9 comma 3 D.L. n. 66/2014, convertito in l. n. 89/2014;
 - b) beni e servizi informatici, nei limiti dei beni e servizi disponibili e salvo possibilità di acquisto da altri o altri soggetti aggregatori, ai sensi dell’art. 1 comma 512 l. n. 208/2015;
 - c) seguenti categoria merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, ai sensi dell’art. 1, comma 7 D.L. n. 95/2012;
- dato atto che, non rientrando la presente fattispecie in nessuna delle condizioni per cui sia obbligatorio il ricorso alla convenzione di cui all’art. 1 comma 449, l. n.

COMUNE DI SEFRO

296/006, sono rispettati, per quanto compatibili, i parametri di prezzo/qualità di cui alle suddette convenzioni;

- visto il secondo periodo del comma 450 dell'art. 1 della l. n. 296/06, così come modificato dall'art. 1, comma 149 della l. n. 228/12;
- considerato che la suddetta norma prevede che le pubbliche amministrazioni, per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro, e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- ritenuto pertanto di dover utilizzare lo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);
- visto che l'operatore economico selezionato non rientra in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;
- verificati i requisiti di idoneità e capacità professionale;
- visto il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 36, comma 1, d.lgs. n. 50/2016, che si intende derogato vista l'elevata professionalità ed affidabilità dimostrata, alla luce anche della profonda conoscenza dei luoghi oggetto del servizio;
- dato atto che la ditta di cui trattasi fornirà le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ed il DURC, disponibile agli atti ed in corso di validità, risulta regolare;
- visto l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- dato atto che per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

COMUNE DI SEFRO

- dato atto che è comunque opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Pulizia uffici Comunali;
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Servizio di pulizia uffici Comunali anni 2020 – 2021 – 2022 preventivo del 29-11-2019 assunto Protocollo generale del Comune di Sefro n. 5253 del 30-11-2019;
	FORMA DEL CONTRATTO:	Mediante firma della determina di affidamento (corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016).
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	il servizio dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale;
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.

- accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- tenuto conto che il CIG relativo alla fornitura è il seguente: **Z332AF1D04**;
- ritenuto di dover provvedere in merito;
- visto il Decreto del Sindaco, n. 3 del 07/06/2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile;
- vista la Delibera di Consiglio n. 6 del 10/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021 ;

D E T E R M I N A

- di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
- di affidare, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, il servizio :

Nome affidatario	NITOR snc
PI e/o CF	01070380439

COMUNE DI SEFRO

Sede	Via Carlo Mameli 7/B 62024 MATELICA (MC)
Tipologia di fornitura/servizio/lavoro	Servizio di pulizia uffici Comunali anni 2020 – 2021 – 2022 preventivo del 29-11-2019 assunto Protocollo generale del Comune di Sefro n. 5253 del 30-11-2019;
Clausole essenziali	il servizio dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale;
Strumento di acquisto	Stipula del contratto avverrà tramite MEPA.
Importo totale affidamento	€ 14.054,40 (IVA inclusa)
CIG	Z332AF1D04
CODICE UNIVOCO UFFICIO	UF8EQI

3. di impegnare la spesa come segue:
 - a. € **4.684,80** al capitolo 60 – ESERCIZIO 2020
 - b. € **4.684,80** al capitolo 60 – ESERCIZIO 2021
 - c. € **4.684,80** al capitolo 60 – ESERCIZIO 2022

4. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
5. di nominare RUP il Geom. Alessandro Poduti Responsabile del Servizio Tecnico;
6. di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si prevede la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite, e nei limiti dell'utilità ricevuta, e l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;
7. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

COMUNE DI SEFRO

8. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
9. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 negli esercizi 2020,2021 e 2022.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del servizio
PODUTI ALESSANDRO

PARERE: in ordine alla **Regolarità tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
Poduti Alessandro

PARERE: in ordine alla **Regolarità contabile.**

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Data:

Il Responsabile del servizio
TAPANELLI PIETRO

R.G. n.

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal _____ per 15 giorni consecutivi.

Sefro, li

COMUNE DI SEFRO

L'ADDETTO AL SERVIZIO ALBO PRETORIO
Pietro Tapanelli